



(Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

DEDDF DRWYDDEDU 2003 | LICENSING ACT 2003
TRWYDDED ANHEDDAU | PREMISES LICENCE

Cyngor Sir **Ceredigion** County Council

Rhif trwydded | Premises licence number:

PRM 0270 (Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

Rhan 1 – Manylion am y safle | Part 1 - Premises details

Cyfeiriad post y safle, neu os nad oes un, cyfeirnod map ordnans neu ddisgrifiad:
Postal address of premises, or if none, ordnance survey map reference or description:

BRASSERIE'R PAFILIWN BRENHINOL / ROYAL PIER BRASSERIE
PWYSAU'R PIER / PIER PRESSURE
TAFARN AR Y PIER YN UNIG / INN ON THE PIER ONLY

Tref bost | Post town

ABERYSTWYTH

Côd Post | Post cod

SY23 2AZ

Rhif ffôn | Telephone number

01970 636100

Os oes cyfyngiad ar yr amser, y dyddiadau | Where the licence is time limited the dates

NID OES CYFYNGIADAU AMSER AR Y DRWYDDED
PREMISES LICENCE IS NOT TIME LIMITED

Gweithgareddau trwyddedadwy a ganiateir gan y drwydded:
Licensable activities authorised by the licence:

ADLONIAENT | REGULATED ENTERTAINMENT
DRAMAU – Ty Fewn / PLAYS – Indoors
FFILMIAU – Ty Fewn / FILMS – Indoors
CERDDORIAETH FYW – Ty Fewn | LIVE MUSIC - Indoors
CERDDORIAETH WEDI'U RECORDIO Ty Fewn | RECORDED MUSIC – Ty Fas
PERFFORMIADAU DAWNS – Ty Fewn / PERFORMANCE OF DANCE – Indoors
UNRHYW BETH SY'N DEBYG I GERDDORIAETH FYW, CERDDORIAETH WEDI EI RECORDIO
NEU PERFFORMIADAU DAWNS | ANYTHING OF A SIMILAR NATURE TO LIVE MUSIC,
RECORDED MUSIC OR PERFORMANCES OF DANCE

LLUNIAETH HWYR Y NOS – Ty Fewn a Ty Fas | LATE NIGHT REFRESHMENT – Indoor and Outdoor

ADWERTHU ALCOHOL | SALE BY RETAIL OF ALCOHOL

Yr amseroedd y mae'r drwydded yn caniatáu cynnal gweithgareddau trwyddedadwy
The times the licence authorises the carrying out of licensable activities

ADLONIAENT | REGULATED ENTERTAINMENT

DRAMAU – Ty Fewn / PLAYS – Indoors

FFILMIAU – Ty Fewn / FILMS – Indoors

CERDDORIAETH FYW – Ty Fewn | LIVE MUSIC - Indoors

CERDDORIAETH WEDI'U RECORDIO Ty Fewn | RECORDED MUSIC – Ty Fas

PERFFORMIADAU DAWNS – Ty Fewn / PERFORMANCE OF DANCE – Indoors

**UNRHYW BETH SY'N DEBYG I GERDDORIAETH FYW, CERDDORIAETH WEDI EI RECORDIO
NEU PERFFORMIADAU DAWNS | ANYTHING OF A SIMILAR NATURE TO LIVE MUSIC,
RECORDED MUSIC OR PERFORMANCES OF DANCE**

**LLUNIAETH HWYR Y NOS – Ty Fewn a Ty Fas | LATE NIGHT REFRESHMENT – Indoor and
Outdoor**

ADWERTHU ALCOHOL | SALE BY RETAIL OF ALCOHOL

HOLL WEITHGAREDDAU UCHOD

LLUN – SUL / MON – SUN: 09:00 – 04:00

TAFARN AR Y PIER YN UNIG / INN ON THE PIER ONLY

**LLUN – SUL / MON – SUN: 24 AWR / HOURS AM LLUNIAETH HWYR Y NOS a ADWERTHU
ALCOHOL YN UNIG / LATE NIGHT REFRESHMENT AND SALE OF RETAIL OF ALCOHOL
ONLY.**

Oriau agor y safle | The opening hours of the premises

BRASSERIE'R PAFILIWN BRENHINOL / ROYAL PIER BRASSERIE

PWYSAU'R PIER / PIER PRESSURE

LLUN – SUL / MON – SUN: 09:00 – 04:30

TAFARN AR Y PIER YN UNIG / INN ON THE PIER ONLY

N/A

Os yw'r drwydded yn caniatáu cyflenwi alcohol, a yw hyn yn golygu ar gyfer yfed ar y safle neu oddi yno Where the licence authorises supplies of alcohol whether these are on and/ or off supplies AR AC ODDI AR Y SAFLE ON AND OFF SALES
Enw, cyfeiriad (cofrestredig), rhif ffôn ac e-bost (os yw'n berthnasol) deilydd y drwydded safle Name, (registered) address, telephone number and email (where relevant) of holder of premises licence REVEGATE ABERYSTWYTH LTD 84 PALATINE ROAD WITHINGTON MANCHESTER M20 3JW
Rhif cofrestredig y deilydd, er enghraifft rhif cwmni, rhif elusen (os yw'n berthnasol) Registered number of holder, for example company number, charity number (where applicable) 1976165
Enw, cyfeiriad a rhif ffôn Goruchwyliwr Safle dynodedig os yw'r drwydded safle yn caniatáu cyflenwi alcohol Name, address and telephone number of designated premises supervisor where the premises licence authorises the supply of alcohol LEE PRICE
Rhif trwydded bersonol ac enw'r awdurdod sy'n rhoi'r drwydded bersonol a ddelir gan y Goruchwyliwr Safle dynodedig os yw'r drwydded safle yn caniatáu cyflenwi alcohol Personal licence number and issuing authority of personal licence held by designated premises supervisor where the premises licence authorises for the supply of alcohol CER 0085 CYNGOR SIR CEREDIGION / COUNTY COUNCIL

ATODIAD 1 - AMODAU GORFODOL

1 Amodau gorfodol pan fydd trwydded yn awdurdodi cyflenwi alcohol

- (1) Pan fydd trwydded safle'n awdurdodi cyflenwi alcohol, rhaid i'r drwydded gynnwys yr amodau canlynol.
- (2) Yr amod cyntaf yw na ellir cyflenwi alcohol dan y drwydded safle-
 - (a) ar adeg pan nad oes yna oruchwyliwr safle dynodedig yn unol â'r drwydded safle, neu
 - (b) ar adeg pan nad oes gan y goruchwyliwr safle dynodedig drwydded bersonol neu pan fydd ei drwydded bersonol wedi'i hatal.
- (3) Yr ail amod yw bod unrhyw alcohol a gyflenwir dan y drwydded safle'n gorfod cael ei gyflenwi neu'i awdurdodi gan berson sydd â thrwydded bersonol.

2 Amod gorfodol: dangos ffilmiau

- (1) Pan fydd trwydded safle'n awdurdodi dangos ffilmiau, rhaid i'r drwydded gynnwys amod bod mynediad i blant pan fydd unrhyw ffilm yn cael ei dangos yn cael ei gyfyngu yn unol â'r adran hon.
- (2) Pan fydd y corff categoreiddio ffilmiau'n cael ei nodi yn y drwydded, oni bai bod is-adran (3)(b) yn berthnasol, rhaid cyfyngu mynediad i blant yn unol ag unrhyw argymhelliad a wneir gan y corff hwnnw.
- (3)
 - (a) pan nad yw'r corff categoreiddio ffilmiau wedi'i nodi yn y drwydded, neu
 - (b) pan fydd yr awdurdod trwyddedu wedi hysbysu deiliad y drwydded bod yr is-adran hon yn berthnasol i'r ffilm dan sylw, dylid cyfyngu mynediad i blant yn unol ag unrhyw argymhelliad a wneir gan yr awdurdod trwyddedu hwnnw.
- (4) Yn yr adran hon -
Mae "plant" yn golygu pobl dan 18 oed; ac mae
"corff categoreiddio ffilmiau" yn golygu'r person neu'r personau a ddynodwyd fel yr awdurdod dan adran 4 o Ddeddf Recordiadau Fideo 1984 (c.39) (yr awdurdod sy'n pennu addasrwydd ffilmiau fideo ar gyfer categoreiddio).

3 Amod gorfodol: goruchwyllo drysau

- (1) Pan fydd trwydded safle'n cynnwys amod bod yn rhaid i un berson neu ragor fod ar yr eiddo ar adegau penodol i gwblhau gweithgaredd diogelwch, rhaid i'r drwydded gynnwys amod bod yn rhaid i unrhyw berson o'r fath feddu ar drwydded Awdurdod y Diwydiant Diogelwch.
- (2) Ond does dim byd yn is-adran (1) sy'n gofyn am osod amod o'r fath -
 - (a) ar gyfer safleoedd o fewn paragraff 8(3)(a) o Atodlen 2 Deddf y Diwydiant Diogelwch Preifat 2001 (c.12) (safleoedd gyda thrwyddedau safle sy'n awdurdodi dramâu neu ffilmiau, neu
 - (b) ar gyfer safleoedd mewn perthynas ag-
 - (i) unrhyw achlysur a grybwyllir ym mharagraff 8(3)(b) neu (c) o'r Atodlen honno (safleoedd sy'n cael eu defnyddio gan glwb sydd â thystysgrif safle clwb yn unig, dan hysbysiad digwyddiad dros dro sy'n awdurdodi dramâu neu ffilmiau, neu dan drwydded hapchwarae, neu
 - (ii) unrhyw achlysur o fewn paragraff 8(3)(d) o'r Atodlen honno (achlysuron a bennir gan reoliadau dan y Ddeddf honno).
- (3) At ddibenion yr adran hon -
 - (a) mae "gweithgaredd diogelwch" yn golygu gweithgaredd y mae paragraff 2(1)(a) o'r Atodlen honno'n berthnasol ar ei gyfer, a
 - (b) bod paragraff 8(5) o'r Atodlen honno (dehongli cyfeiriadau at achlysur) yn berthnasol, am ei fod yn berthnasol mewn perthynas â pharagraff 8 o'r Atodlen honno.

Gorchymyn Deddf Trwyddedu 2003 (Amodau Trwyddedu Gorfodol) 2014

Yn effeithiol o 6 Ebrill 2014

1. Rhaid i berson perthnasol sicrhau na chaiff unrhyw alcohol ei werthu na'i gyflenwi i'w yfed ar y safle nac oddi arno am bris sy'n llai na'r pris a ganiateir.
2. At ddibenion yr amod a nodir ym mharagraff 1-
 - (a) mae "treth" i'w dehongli yn unol â Deddf Trethi ar Ddiodydd Alcoholaidd 1979(6);
 - (b) "y pris a ganiateir" yw'r pris a geir drwy ddefnyddio'r fformiwla –
$$P = D + (D \times V)$$
pan mai –
 - (i) P yw'r pris a ganiateir
 - (ii) D yw cyfradd y dreth sy'n daladwy mewn perthynas â'r alcohol fel pe bai'r dreth yn cael ei chodi ar ddyddiad gwerthu neu gyflenwi'r alcohol, a
 - (iii) V yw cyfradd y dreth ar werth sy'n daladwy mewn perthynas â'r alcohol fel pe bai'r dreth ar werth yn cael ei chodi ar ddyddiad gwerthu neu gyflenwi'r alcohol
 - (c) ystyr "person perthnasol", mewn perthynas â safle lle y mae trwydded safle mewn grym, yw
 - (i) Deiliad y drwydded safle,
 - (ii) Goruchwyllydd dynodedig y safle (os oes un) mewn perthynas â thrwydded o'r fath, neu
 - (iii) Deiliad trwydded bersonol sy'n cyflenwi alcohol o dan drwydded o'r fath neu sy'n caniatáu iddo gael ei gyflenwi;
 - (d) ystyr "person perthnasol", mewn perthynas â safle lle y mae tystysgrif safle clwb mewn grym, yw unrhyw un o aelodau neu swyddogion y clwb sy'n bresennol ar y safle mewn rôl sy'n galluogi'r aelod neu'r swyddog i atal y cyflenwad o dan sylw; ac
 - (e) ystyr "treth ar werth" yw treth ar werth sy'n daladwy yn unol â Deddf Treth ar Werth 1994(7)
3. Os nad yw'r pris a ganiateir a roddir gan Baragraff (b) o baragraff 2 (ar wahân i'r paragraff hwn) yn rhif cyfan o geiniogau, rhaid cymryd mai'r pris a roddir gan yr is-baragraff hwnnw yw'r pris a roddir mewn gwirionedd gan yr is-baragraff hwnnw wedi'i dalgrynnu i fyny i'r geiniog agosaf.
4. (1) Mae is-baragraff (2) yn gymwys os yw'r pris a ganiateir gan Baragraff (b) o baragraff 2 ar y naill ddiwrnod ("y diwrnod cyntaf") yn wahanol i'r pris a ganiateir ar y diwrnod nesaf ("yr ail ddiwrnod") o ganlyniad i newid i gyfradd y dreth neu'r dreth ar werth.

(2) Mae'r pris a ganiateir sy'n gymwys ar y diwrnod cyntaf yn gymwys i werthiant neu gyflenwad alcohol sy'n digwydd cyn i'r cyfnod o 14 diwrnod sy'n dechrau ar yr ail ddiwrnod ddod i ben.

Gorchymyn Deddf Trwyddedu 2003 (Amodau Trwyddedu Gorfodol) (Diwygio) 2014

Mae'r Amodau Gorfodol isod yn **disodli** Gorchymyn Deddf Trwyddedu 2003 (Amodau Trwyddedu Gorfodol) 2010 a daethant i rym ar **1 Hydref 2014**.

Mae amodau 1 i 4 yn cyfeirio at yr holl safleoedd sy'n gwerthu neu gyflenwi alcohol i'w yfed ar y safle. Mae amod 3 yn berthnasol i safleoedd sy'n gwerthu alcohol i'w yfed oddi ar y safle.

1. (1) Rhaid i'r person cyfrifol sicrhau nad yw staff ar y safle perthnasol yn ymgymryd â, yn trefnu neu'n cymryd rhan mewn unrhyw hyrwyddo anghyfrifol mewn perthynas â'r safle.

(2) Yn y paragraff hwn, mae hyrwyddo anghyfrifol yn golygu un neu fwy o'r gweithgareddau a ganlyn, neu weithgareddau sy'n sylweddol debyg, sy'n digwydd er mwyn hyrwyddo gwerthiant neu gyflenwad o alcohol i'w yfed ar y safle -

(a) gemau neu weithgareddau eraill sy'n gofyn am neu'n hybu, neu sydd wedi'u dylunio i ofyn neu i hybu unigolion i -

(i) yfed swm o alcohol o fewn cyfyngiad amser (heblaw yfed alcohol a werthwyd neu a gyflenwyd ar y safle cyn terfyn y cyfnod y mae'r unigolyn cyfrifol wedi'i awdurdodi i werthu neu gyflenwi alcohol), neu

(ii) yfed cymaint o alcohol â phosib (un ai mewn cyfyngiad amser neu fel arall);

(b) darparu swm diddiwedd neu amhenodol o alcohol am ddim neu am bris penodedig neu ar ddisgownt i'r cyhoedd neu i grŵp a gaiff ei ddiffinio gan nodwedd benodol sy'n peri risg sylweddol o danseilio amcan trwyddedu;

(c) darparu alcohol am ddim neu ar ddisgownt neu unrhyw beth arall fel gwobr i annog neu i wobrwyo prynu ac yfed alcohol dros gyfnod o 24 awr neu lai mewn modd sy'n peri risg sylweddol o danseilio amcan trwyddedu;

(d) gwerthu neu gyflenwi alcohol mewn cysylltiad â phosteri neu bamffledi ar, neu yng nghyffiniau'r safle, a ellir ei ystyried yn rhesymol fel ei fod yn caniatáu, neu'n annog neu'n cyfeirio at effeithiau meddwdod ac ymddygiad gwrthgymdeithasol mewn modd ffafriol;

(e) unigolyn yn tywallt alcohol yn uniongyrchol i geg unigolyn arall (heblaw pan fo unigolyn yn methu yfed heb gymorth oherwydd anabledd).

2. Rhaid i'r unigolyn cyfrifol sicrhau fod dŵr yfed am ddim yn cael ei ddarparu ar gais i gwsmeriaid pan fod hyn ar gael yn rhesymol.

3. (1) Rhaid i ddeilydd y drwydded eiddo neu ddeilydd y dystysgrif eiddo clwb sicrhau y gweithredir polisi gwirio oed ar y safle mewn perthynas â gwerthu neu gyflenwi alcohol.

(2) Rhaid i oruchwyliwr dynodedig y safle mewn perthynas â'r drwydded eiddo sicrhau bod gwerthiant alcohol ar y safle yn digwydd yn unol â'r polisi gwirio oed.

(3) Rhaid i'r polisi fynnu bod unigolion sy'n edrych dan 18 oed i'r person cyfrifol (neu'r oed hŷn a nodir yn y polisi) ddangos ar gais, cyn cael prynu alcohol, tystiolaeth yn cynnwys eu llun, dyddiad geni a naill ai -

(a) marc holograffig, neu

(b) nodwedd uwchfioled.

4. Rhaid i'r unigolyn cyfrifol sicrhau -

(a) os caiff unrhyw un o'r diodydd alcoholig canlynol eu gwerthu neu eu cyflenwi i'w hyfed ar y safle (heblaw am ddioddydd alcohol sy'n cael eu gwerthu neu eu cyflenwi ar ôl eu gwneud yn barod i'w gwerthu mewn cynhwysydd wedi'i gau'n ddiogel), bydd yr alcohol ar werth i gwsmeriaid yn y mesurau a ganlyn -

(i) cwrw neu seidr: ½ pint;

(ii) jin, rym, fodca neu wisgi: 25 ml neu 35 ml; a

(iii) gwin llonydd mewn gwydryn: 125 ml;

(b) caiff y mesurau hyn eu dangos mewn bwydlen, ar restr brisiau neu ddeunydd printiedig arall sydd ar gael i gwsmeriaid ar y safle; a

(c) lle nad yw cwsmer, mewn perthynas â gwerthiant alcohol, yn manylu ar y swm o alcohol i'w werthu, bydd y gwerthwr yn hysbysu'r cwsmer fod y mesurau hyn ar gael.

Annex 1 - MANDATORY CONDITIONS

1 Mandatory conditions where licence authorises supply of alcohol

- (1) Where a premises licence authorises the supply of alcohol, the licence must include the following conditions.
- (2) The first condition is that no supply of alcohol may be made under the premises licence-
 - (a) at a time when there is no designated premises supervisor in respect of the premises licence, or
 - (b) at a time when the designated premises supervisor does not hold a personal licence or his personal licence is suspended.
- (3) The second condition is that every supply of alcohol under the premises licence must be made or authorised by a person who holds a personal licence.

2 Mandatory condition: exhibition of films

- (1) Where a premises licence authorises the exhibition of films, the licence must include a condition requiring the admission of children to the exhibition of any film to be restricted in accordance with this section.
- (2) Where the film classification body is specified in the licence, unless subsection (3)(b) applies, admission of children must be restricted in accordance with any recommendation made by that body.
- (3) Where-
 - (a) the film classification body is not specified in the licence, or
 - (b) the relevant licensing authority has notified the holder of the licence that this subsection applies to the film in question, admission of children must be restricted in accordance with any recommendation made by that licensing authority.
- (4) In this section - "children" means persons aged under 18; and "film classification body" means the person or persons designated as the authority under section 4 of the Video Recordings Act 1984 (c.39) (authority to determine suitability of video works for classification).

3 Mandatory condition: door supervision

- (1) Where a premises licence includes a condition that at specified times one or more individuals must be at the premises to carry out a security activity, the licence must include a condition that each such individual must be licensed by the Security Industry Authority.
- (2) But nothing in subsection (1) requires such a condition to be imposed-
 - (a) in respect of premises within paragraph 8(3)(a) of Schedule 2 to the Private Security Industry Act 2001 (c.12) (premises with premises licenses authorising plays or films), or
 - (b) in respect of premises in relation to-
 - (i) any occasion mentioned in paragraph 8(3)(b) or (c) of that Schedule (premises being used exclusively by club with club premises certificate, under a temporary event notice authorising plays or films or under a gaming licence), or
 - (ii) any occasion within paragraph 8(3)(d) of that Schedule (occasions prescribed by regulations under that Act).
- (3) For the purposes of this section-

- (a) "security activity" means an activity to which paragraph 2(1)(a) of that Schedule applies, and
- (b) paragraph 8(5) of that Schedule (interpretation of references to an occasion) applies as it applies in relation to paragraph 8 of that Schedule.

The Licensing Act 2003 (Mandatory Licensing Conditions) Order 2014

With effect from 28th May 2014

1. A relevant person shall ensure that no alcohol is sold or supplied for consumption on or off the premises for a price which is less than the permitted price.
2. For the purposes of the condition set out in paragraph 1-
 - (a) "duty" is to be construed in accordance with the Alcoholic Liquor Duties Act 1979;
 - (b) "permitted price" is the price found by applying the formula –
$$P = D + (D \times V)$$
where –
 - (i) P is the permitted price
 - (ii) D is the rate of duty chargeable in relation to the alcohol as if the duty were charged on the date of the sale or supply of the alcohol, and
 - (iii) V is the rate of value added tax chargeable in relation to the alcohol as if the value added tax were charged on the date of the sale or supply of the alcohol
 - (c) "relevant person" means, in relation to premises in respect of which there is in force a premises licence –
 - (i) The holder of the premises licence,
 - (ii) The designated premises supervisor (if any) in respect of such a licence, or
 - (iii) The personal licence holder who makes or authorises a supply of alcohol under such a licence;
 - (d) "relevant person" means, in relation to premises in respect of which there is in force a club premises certificate, any member or officer of the club present on the premises in a capacity which enables the member or officer to prevent the supply in question; and
 - (e) "valued added tax" means value added tax charged in accordance with the Value Added Tax Act 1994
3. Where the permitted price given by Paragraph (b) of paragraph 2 would (apart from this paragraph) not be a whole number of pennies, the price given by that sub-paragraph shall be taken to be the price actually given by that sub-paragraph rounded up to the nearest penny.

4. (1) Sub-paragraph (2) applies where the permitted price by Paragraph (b) of paragraph 2 on a day ("the first day") would be different from the permitted price on the next day ("the second day") as a result of a change to the rate of duty or value added tax.

(2) The permitted price which would apply on the first day applies to sales or supplies of alcohol which take place before the expiry of the period of 14 days beginning on the second day.

The Licensing Act 2003 (Mandatory Licensing Conditions) (Amendment) Order 2014

The below Mandatory Conditions **replace** the Licensing Act 2003 (Mandatory Licensing Conditions) Order 2010 and comes into effect **on 1st October 2014**

Conditions 1 to 4 refer to all premises that sell or supply alcohol for consumption on the premises. Condition 3 is relevant to Premises that sell for consumption off the premises.

1. (1) The responsible person must ensure that staff on relevant premises do not carry out, arrange or participate in any irresponsible promotions in relation to the premises.

(2) In this paragraph, an irresponsible promotion means any one or more of the following activities, or substantially similar activities, carried on for the purpose of encouraging the sale or supply of alcohol for consumption on the premises—

(a) games or other activities which require or encourage, or are designed to require or encourage, individuals to—

(i) drink a quantity of alcohol within a time limit (other than to drink alcohol sold or supplied on the premises before the cessation of the period in which the responsible person is authorised to sell or supply alcohol), or

(ii) drink as much alcohol as possible (whether within a time limit or otherwise);

(b) provision of unlimited or unspecified quantities of alcohol free or for a fixed or discounted fee to the public or to a group defined by a particular characteristic in a manner which carries a significant risk of undermining a licensing objective;

(c) provision of free or discounted alcohol or any other thing as a prize to encourage or reward the purchase and consumption of alcohol over a period of 24 hours or less in a manner which carries a significant risk of undermining a licensing objective;

(d) selling or supplying alcohol in association with promotional posters or flyers on, or in the vicinity of, the premises which can reasonably be considered to condone, encourage or glamorise anti-social behaviour or to refer to the effects of drunkenness in any favourable manner;

(e) dispensing alcohol directly by one person into the mouth of another (other than where that other person is unable to drink without assistance by reason of disability).

2. The responsible person must ensure that free potable water is provided on request to customers where it is reasonably available.

3. (1) The premises licence holder or club premises certificate holder must ensure that an age verification policy is adopted in respect of the premises in relation to the sale or supply of alcohol.

(2) The designated premises supervisor in relation to the premises licence must ensure that the supply of alcohol at the premises is carried on in accordance with the age verification policy.

(3) The policy must require individuals who appear to the responsible person to be under 18 years of age (or such older age as may be specified in the policy) to produce on request, before being served alcohol, identification bearing their photograph, date of birth and either—

- (a) a holographic mark, or
- (b) an ultraviolet feature.

4. The responsible person must ensure that—

(a) where any of the following alcoholic drinks is sold or supplied for consumption on the premises (other than alcoholic drinks sold or supplied having been made up in advance ready for sale or supply in a securely closed container) it is available to customers in the following measures—

- (i) beer or cider: $\frac{1}{2}$ pint;
- (ii) gin, rum, vodka or whisky: 25 ml or 35 ml; and
- (iii) still wine in a glass: 125 ml;

(b) these measures are displayed in a menu, price list or other printed material which is available to customers on the premises; and

(c) where a customer does not in relation to a sale of alcohol specify the quantity of alcohol to be sold, the customer is made aware that these measures are available.”

Atodiad 2 – Amodau sy'n gyson â'r Rhestr weithredu

a) Cyffredinol

Dangosir ymrwymiad dwys i sicrhau i'r graddau y bo'n rhesymol ymarferol bod ei fusnes yn cael ei gynnal yn y fath fodd fel nad yw'n agored i'w gwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol i risgiau i'w hiechyd a'u diogelwch. Hyfforddiant staff i gynnwys:

- a. Mae pecyn cynhwysfawr o ddeunydd ysgrifenedig sy'n ymwneud â Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith ac ati 1974 yn cael ei gyhoeddi i ddarpar weithiwr cyn dechrau dyletswyddau gyda'i ddarpar gyflogwr (Gweler Atodiad ! (i)).
- b. Tystysgrif Genedlaethol BIIAB Lefel 2 ar gyfer Deiliaid y Drwydded (Ar Drwydded) (Oddi ar y Drwydded) a gyflawnir gan uwch reolwyr sy'n darparu meincnod o wybodaeth am gyfraith trwyddedu a chyfrifoldebau cymdeithasol trwyddedwyr sy'n berthnasol i bob dosbarth ar drwydded.
- c. Rheolwyr gweithrediadau sydd wedi'u hachredu â Thystysgrif Genedlaethol Lefel 2 ar gyfer Goruchwylwyr Drws ac wedi'u trwyddedu gan Awdurdod y Diwydiant Diogelwch.

- Mae'r adeiladau yn cael eu monitro gan wyliadwriaeth fideo 24 awr. Mae hysbysiadau cyhoeddus sy'n cymeradwyo'r defnydd o system teledu cylch cyfyng yn cael eu harddangos yn glir yn y safle. Mae cyfleuster storio diogel a chofnod cywir o ffilmiau teledu cylch cyfyng ar gael ar unrhyw adeg i gefnogi achosion troseddol posibl gan yr awdurdod heddlu lleol.
- Cynllun Gwyllo Tafarndai – mae'r adeilad yn aelod effeithiol o gynllun atal troseddau cadarnhaol i sicrhau bod pobl sy'n creu trafferthion posibl yn cael eu hatal rhag adeiladau trwyddedig a'u symud ymlaen.
- Fel adeilad sy'n gysylltiedig â'r diwydiant diodydd alcohol yn y DU, mae'n cynnal ei gyfrifoldeb i hyrwyddo yfed cyfrifol a chydymffurfio â Chod Ymarfer *The Portman Group*.

ATODIAD A(i)

Don Leisure Limited

CYFLWYNIAD I'CH CYFLOGAETH

Bydd Don Leisure Limited yn gwneud popeth i ddarparu adeiladau diogel a systemau gwaith diogel, ond cyfrifoldeb pob aelod o staff yw helpu i atal damweiniau. Mae'r pecyn hwn wedi'i gynhyrchu i'ch helpu i ddeall sut mae iechyd a diogelwch yn cael ei gyflawni yn Don Leisure Limited ac i esbonio beth yw eich rhan wrth sicrhau iechyd a diogelwch eich hun, eich cydweithwyr a'n cwsmeriaid. Nid yw'n rhoi rheol i chi ei dilyn ym mhob sefyllfa, nac yn lle synnwyr cyffredin da. Ei bwrpas yw creu ymwybyddiaeth gyffredinol o matiau iechyd a diogelwch i'ch helpu i osgoi gweithredu, a allai beryglu eich hun, ac eraill yr ydych yn dod i gysylltiad â nhw. Mae'n bwysig eich bod yn darllen pob un o'r adrannau hyn sy'n berthnasol i'ch cyflogaeth, a gynhyrchwyd ar gyfer eich arweiniad. Os oes unrhyw beth nad ydych chi'n ei ddeall, gofynnwch i'ch Rheolwr Cyffredinol.

Cyfrifoldebau am Iechyd a Diogelwch

O dan Ddeddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith etc 1974 mae Don Leisure Limited yn ofynnol yn gyfreithiol ac yn ymrwymo'n ddifrifol:

*Er mwyn sicrhau, i'r graddau y bo'n rhesymol ymarferol, iechyd a diogelwch a lles ei weithwyr.

*I gynnal ei fusnes yn y fath fodd fel nad yw'n agored i'w gwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol i risgiau i'w hiechyd a'u diogelwch.

Donald Deakin

Cadeirydd Don Leisure Limited

*Mae'r rhain yn amcanion clir a rhaid eu cyflawni.

Dyletswyddau Gweithwyr

Mae'r Ddeddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith yn nodi, fel gweithiwr, fod yn rhaid i chi gymryd gofal rhesymol ar gyfer iechyd a diogelwch eich gwasanaeth ac ar gyfer personau eraill a allai gael eu heffeithio gan eich gweithredoedd a'ch hepgor yn y gwaith. Mae'r ddeddf hefyd yn nodi na ddylech ymyrryd yn fwriadol neu'n ddifrifol ag unrhyw beth a ddarperir er budd iechyd a diogelwch. Os oes angen ailgyflenwi, atgyweirio neu ailosod unrhyw offer a ddarperir gan eich cyflogwr, mae'n ddyletswydd arnoch chi fel gweithiwr i roi gwybod i'ch Rheolwr.

Eich cyfrifoldeb chi hefyd yw cydweithredu â'r Rheolwr cyn belled ag sy'n angenrheidiol i alluogi Don Leisure Limited i gyflawni ei amcanion ym maes iechyd a diogelwch. Mewn geiriau eraill, os yw Don Leisure Limited yn gyfrifol am sicrhau ei fod yn gwneud rheolau ac arferion gweithredu diogel i sicrhau diogelwch yn y gwaith, yna eich cyfrifoldeb chi yw sicrhau eich bod yn dilyn y rheolau hynny ac yn cadw arferion gweithredu diogel.

Bydd methu â chydweithredu â'ch Rheolwyr ar unrhyw systemau gwaith yn Don Leisure Limited yn arwain at derfynu eich cyflogaeth gyda'r Cwmni.

HOLLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi gwahanol fanylion polisïau a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

DAMWEINIAU YN Y GWEITHLE

- Mae adrodd am ddamweiniau yn y gwaith yn ofyniad cyfreithiol. Rhaid cofnodi'r digwyddiad yn gyntaf yn y llyfr damweiniau (sydd wedi'i leoli yn Ddesg Arian Arcêd Adloniant a Desg Dalu Pier Pressure) ac yna, os oes angen, rhaid cwblhau F2508. Adroddwch bob amser i'ch rheolwr pe bai damwain yn digwydd ar unrhyw adeg wrth feddiannu capasiti gweithio ar y safle.
- Os ydych chi'n defnyddio unrhyw eitem ar gyfer y blwch cymorth cyntaf, rhwch wybod i'ch Rheolwr sy'n bresennol bob amser am ei fod yn hanfodol bwysig bod yr eitem yn cael ei disodli ar unwaith, a thrwy hynny sicrhau pecyn llawn o gynnwys bob amser.
- Lleoliad blychau cymorth cyntaf yn The Royal Pier:
 - a) The Royal Pier Amusement Arcade – (1) y ddesg arian parod
 - b) The Royal Pier Video Club – (1) y cownter fideos
 - c) Inn on the Pier – (1) tu ôl i'r bar ynys
 - d) The Royal Pier Snooker and Social Club – (1) silff o dan y monitor cyfrifiadur
 - e) Pier Pressure Night Club- (1) y ddesg dalu
 - f) Pier Pavilion Wine Bar, Brasserie, Nightclub – (1) tu ôl i'r bar
- **Mewn achos o ddamwain neu argyfwng, dylech fod yn ymwybodol pwy yw personau cymorth cyntaf hyfforddedig a chymwys y cwmni. Gellir dod o hyd i hysbysiad sy'n rhestru'r personau hyn yn yr ystafell gotiau ar y Pier.**
- **Bydd o leiaf un o'r personau hyn ar ddyletswydd trwy gydol yr holl amser y mae'r fangre ar agor i'r cyhoedd ac mae'n hanfodol bwysig bod unrhyw ddamwain, boed yn cael ei ystyried yn fach neu'n ddifrifol, yn cael ei adrodd i'w sylw ar unwaith. Yna dim ond cyfrifoldeb person cymorth cyntaf hyfforddedig a chymwys y cwmni yw perfformio unrhyw fath o driniaeth i barti sydd wedi'i anafu.**

HOLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisïau a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

TRAIS

Fel gydag unrhyw sefydliad sydd â staff mewn cysylltiad â'r cyhoedd, dylech fod yn ymwybodol o'r posibilrwydd o fygythiadau neu ymosodiadau a pha gamau y gellir eu cymryd i atal digwyddiad. Mewn unrhyw achos, ni ddylech wneud unrhyw beth i roi eich hun mewn perygl. Mae amddiffyniad personol yn bwysicach na chynnyrch neu arian parod.

a) Bygythiadau a Bygythiad

- Ceisiwch adnabod pan fydd straen a thensiwn yn cronni – er enghraifft pan fydd rhywun yn amlwg yn feddw neu'n ofidus.
- Gall geiriau wedi'u dewis yn ddoeth osgoi rhwystredigaeth
- Ceisiwch aros yn addfwyn ac yn rhesymol. Gall eich hyder helpu i wasgaru sefyllfaoedd
- Ceisiwch osgoi unrhyw gyswllt corfforol a allai waethygu'r sefyllfa
- Rhewch wybod i'ch Rheolwr am fân fygythiadau bob amser

b) Ymosodiadau

- Amddiffynnwch eich hun yn gyntaf. Peidiwch bydd a cheisio atal ymosodwr sydd ag arfau.
- Dim ond diogelu stoc neu eiddo os gellir gwneud hyn heb y risg
- Gan ddefnyddio unrhyw ffôn y Cwmni, pwyswch 'auto-dial' ac yna '099' am gymorth brys yr heddlu cyn gynted â phosibl.
- Gwnewch nodyn o ddisgrifiad yr ymosodwyr a'r cyfeiriad y maent wedi gadael. Dywedwch wrth yr heddlu.
- Sicrhau bod unrhywun sydd wedi'u hanafu yn cael eu cymryd yn syth i'r Ysbyty.

HOLLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisiâu a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

TRAIS YN Y GWAITH

ASESIAD RISG

Fel gydag unrhyw sefydliad sydd â staff mewn cysylltiad â'r cyhoedd, dylech fod yn ymwybodol o'r posibilrwydd o fygythiadau neu ymosodiadau a pha gamau y gellir eu cymryd i atal digwyddiad. Mewn unrhyw achos, ni ddylech wneud unrhyw beth i roi eich hun mewn perygl. Mae amddiffyniad personol yn bwysicach na chynnyrch neu arian parod.

Ein safle yn aml yw'r rhai i ymweld â nhw olaf, ar ôl i aelodau o'r cyhoedd gwblhau'r gylchdaith o fariau a thafarndai Aberystwyth. Mae'n drosedd i berson meddw fynd i mewn neu fynychu unrhyw ran o'n safle trwyddedig. Os yw person yn feddw, yn ffraeo neu'n anhrefnus ac yn gwrthod gadael, mae'n cyflawni trosedd ac yn agored i erlyniad troseddol.

MAE'N HANFODOL.....

- Eich bod yn sylwi ar broblemau posibl
- Eich bod yn defnyddio'r fframwaith cyfathrebu a ddarperir gan eich offer radio a'ch rhwydwaith ffôn mewnol i rybuddio aelodau o staff a phersonél diogelwch o berygl neu risg posibl.
- Os ydych chi'n credu bod ffracas yn debygol o sicrhau, tynnwch yr holl eitemau o lestri gwydr (gwydrau, poteli, hambyrddau lludw) ac unrhyw eitemau y gellir eu defnyddio fel arf o'r ardal agos i'w hatal rhag cael eu defnyddio mewn cysylltiad posibl arnoch chi'ch hun neu aelod o'r cyhoedd.

***Mae'n rhaid i ganolbwyntio ac ymwybyddiaeth gyffredinol fod ar ei uchaf o 10.00pm. Rydych chi'n fwy mewn perygl o fygythiadau, dychryn ac ymosodiad o'r adeg hon ymlaen nag unrhyw bwynt arall yn y dydd. Dyma'r pwynt lle, yn fwy aml na pheidio, mae cymeriant alcohol person ar ei uchaf. Chwiliwch am arwyddion o feddwod. Gwrthod gwasanaethu, gofynnwch am adael a rhybuddiwch eich Rheolwr.

c) Bygythiadau a Bygythiad

- Ceisio cydnabod pan fydd straen a thensiwn yn cronni – er enghraifft pan fydd rhywun yn amlwg yn feddw.

Meddw neu beidio?

Pryd mae rhywun yn wirioneddol "feddw"?

Mae yna wahanol ffyrdd o fesur a yw person yn feddw. Mae'r arwyddion amlwg o feddwod yn gwaethgu wrth i berson yfed mwy. Dyma rai o'r arwyddion o feddwod:

- Lleferydd aneglur
- Llai o allu i resymu
- Cysbwysedd gwan
- Amser ymateb arafach
- Cerdded yn anwastad neu'r anallu i gerdded
- Ymddangosiad sgleiniog yn y llygaid
- Synnwyr clyw gwan
- Gall y croen fod yn oer i'w gyffwrdd (ond gall yr yfwr deimlo'n gynnes)
- Chwysu'n drwm
- Gorbryder, aflonyddwch
- Llygaid yn ymateb yn arafach
- Cyfog a chwydu
- Colli ymwybyddiaeth

Wrth ddelio â pherson mewn trallod:

EWCH ATI I

- Cadw tôn eich llais yn isel ac yn dawel. Caniatáu i'r person siarad yn rhydd ar y dechrau er mwyn deall y mater o anhawster neu drallod.
- Cynnig dewisiadau – waeth pa mor fach
- Defnyddiwch eiriau wedi'u dewis yn dda a fydd yn helpu i osgoi rhwystredigaeth
- Ceisiwch aros yn ddigynnwrf ac yn rhesymol. Gall eich hyder helpu i atal sefyllfaoedd rhag ehangu.
- Osgoi unrhyw gyswllt corfforol a allai waethygu'r sefyllfa
- Defnyddiwch eich barn yn ofalus ac ystyriwch fynd â'r person i le tawel i ffwrdd oddi wrth aelodau eraill o'r cyhoedd, yn ddelfrydol mewn ardal o ofod lle mae gan y person le i gamu a llosgi ei egni.
- Rhowch sylw i'ch safiad a'ch defnydd o ofod personol
- Cynnig rhywbeth i'w yfed; dŵr, sudd ffrwythau neu ddiod ysgafn
- Cyflwyno agwedd empathig
- Caniatáu digon o le personol fel bod gennych chi o y person arall amser i dorri.
- Gwnewch yn siŵr bod eich ymagwedd yn y fath fodd fel bod urddas a hunan-barch person yn cael ei gynnal.
- Rhowch wybod am fân fygythiadau i'ch Rheolwr bob amser.

PEIDIWCH ...

- Dadlau, herio neu ymateb gyda dicter
- Bychanu
- Cytuno neu anghytuno a gwahaniaethu o realiti
- Cymryd rhan mewn unrhyw fath o frwydr dros bŵer
- Gwneud addewid na allwch ei gadw neu nad oes gennych unrhyw reolaeth drosto
- Torri ar draws, siarad gormod neu frysio i'r broses o gyfathrebu
- Cyffwrdd a'r person
- Cornelu'r person

- Ynysu'r person neu eich hun mewn ardal o'r eiddo lle nad oes Cymorth Uniongyrchol ar gael i chi
- Cadw'r person mewn ardal poblog lle mae allanfeydd a risg y bydd personau eraill yn ceisio tanio neu waethygu'r sefyllfa
- Mynegi agwedd negyddol

d) Ymosodiadau

- Amddiffynnwch eich hun yn gyntaf
- Os yw amgylchiadau'n arwain at sefyllfa lle rydych chi'n hebrwng person allan o'r fangre, byddwch yn ofalus a chanolbwyntio'n sydyn.
- Os oes angen i chi ddefnyddio grym i waredu person o'r safle, rhaid iddo fod 'o fewn rheswm'.
- Nid ydych byth yn cael eich annog i weithio ar eich pen eich hun ond fel rhan o dîm. Os ac wrth hebrwng person/pobl allan o'r fangre, gwnewch yn siŵr bod nifer y personél sy'n gwneud hynny yn ategu difrifoldeb yr ymddygiad a nifer y troseddwy. Bydd llaw trwm neu ddefnydd diangen o rym yn arwain at eich erlyn gan yr heddlu a'ch diswyddo gan eich cyflogwr.
-
- Mae gweithio fel rhan o dîm yn darparu cymorth gwerthfawr, diogelwch a thystiolaeth amhrisiadwy ar gyfer achosion yr heddlu pe bai aelod o'r cyhoedd yn gwneud cwyn swyddogol am eich ymddygiad.
- Gall aelod o'r cyhoedd sy'n arddangos ymddygiad treisgar y tu mewn i'r safle geisio cynnig eu hymddiheuriadau i chi a chynnig eu llaw fel ystum o edifeirwch. ***Cadwch bellter diogel a pheidiwch â derbyn yr ystum hon. Gall y llaw droi'n ddwrn a byddwch chi'n dod yn ddioddefwr ymosodiad corfforol.***
- Peidiwch byth â cheisio atal ymosodwyr sydd ag arfau
- Dim ond os gellir gwneud hyn heb risg y gwarchodwch stoc neu eiddo.

Sut ydw i'n galw'r Heddlu?

- Gan ddefnyddio unrhyw ffôn y Cwmni, pwyswch 'auto-dial' ac yna '099' am gymorth brys yr heddlu cyn gynted â phosibl.
- Gwnewch nodyn o ddisgrifiad yr ymosodwyr a'r cyfeiriad y maent wedi gadael. Dywedwch wrth yr heddlu.
- Sicrhau bod unrhyw un sydd wedi'i anafu yn cael ei gymryd yn uniongyrchol i'r ysbyty. Lle bo hynny'n berthnasol, rhaid cwblhau cofnod yn llyfr damweiniau'r Cwmni a/neu F2508. ***Mae adrodd am ddamweiniau a digwyddiadau peryglus yn ofyniad cyfreithiol.***

HOLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisïau a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

BYGYTHIAD BOM DROS Y FFÔN

- Os yn bosibl, dywedwch wrth rywun arall ar unwaith fel y gallant ddweud wrth y Rheolwr. Ond peidiwch â rhoi'r set law i lawr na stopio'r sgwrs.
- Dywedwch wrth y galwr pa dref neu ardal rydych chi'n siarad ohoni.
- Ceisiwch gadw'r galwr yn siarad (ymddiheuro am linell ffôn wael, gofynnwch iddo siarad, ac yn y blaen).
- Cael cymaint o wybodaeth ag y gallwch
- Mae'n bwysig cael y darnau canlynol o wybodaeth sydd eu hangen. Ceisiwch ofyn iddyn nhw yn y drefn maen nhw'n ymddangos fel nad ydych chi'n colli unrhyw un allan:
 - a) Neges (union eiriau)
 - b) Amser yr alwad
 - c) Ble mae'r bom?
 - d) Pa amser fydd yn mynd i ffwrdd?
 - e) Sut mae'n edrych?
 - f) Pa fath o ffrwydryn sydd yn y bom?
 - g) Pam wyt ti'n gwneud hyn?
 - h) Pwy wyt ti?
- Pan fydd yr alwad wedi'i gorffen, rhowch y manylion hyn i'r Rheolwr Cyffredinol. Bydd y Rheolwr Cyffredinol yn penderfynu beth i'w wneud nesaf. Po fwyaf o wybodaeth y gallwch ei gael, yr hawsaf fydd penderfynu a oedd y rhybudd yn ddifrifol ai peidio.
- Gweler trosodd sampl o'r rhestr wirio sydd i'w gweld wrth ymyl y prif ffonau ym mhob adran. Dylid llenwi'r rhestr wirio hon a'i throsglwyddo i'ch Rheolwr os bydd bygythiad bom ffôn.

HOLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisïau a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

BYGYTHIAD BOM DROS Y FFÔN

(Llenwch y ffurflen hon wrth i chi fynd ymlaen)

- Neges (union eiriau) :
- Amser yr alwad:
- Ble mae'r bom:
- Pa amser y bydd yn mynd i ffwrdd:
- Sut mae'n edrych:
- Pa amser o ffrwydryn sydd yn y bom:
- Pam wyt ti'n gwneud hyn:
- Pwy wyt ti:

Manylion am y galwr (ticiwch lle bo'n berthnasol):

- Dyn
- Menyw
- Plentyn
- Ifanc
- Hen
- Ddim yn gwybod

Sut roedden nhw'n swnio:

- Meddw
- Crwydrol
- Difrifol
- Rhesymegol
- Chwerthin
- Acen
- Rhwystr Lleferydd

A oedd y galwr yn darllen y neges?

A oedd unrhyw synau eraill yn ystod yr alwad?

A oedd y galwr yn defnyddio ffôn talu (tôn talu neu ddarnau arian wedi'u clywed)?

A glywsoch chi'r gweithredwr?

A oedd unrhyw doriadau i'r alwad?

A oedd unrhyw synau eraill yn y cefndir?

- Traffig
- Sgwrs
- Teipio

(Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

- Peiriannau
- Awyrennau
- Cerddoriaeth
- Cartref
- Arall:

DY ENW:

RHIF Y CAWSOCH YR ALWAD ARNO:

HOLLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisiâu a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

POLISI CYFFURIAU

Byddwch yn ymwybodol bod y Cwmni yn mabwysiadu **polisi DIM GODDEFGARWCH** ynghylch meddiant, cyflenwi a masnachu cyffuriau anghyfreithlon yn unrhyw un o'i leoliadau.

Sylwi ar yr arwyddion o ddelio

Mae sawl arwydd a allai ddweud wrthyfch fod delio cyffuriau yn digwydd:

- Person neu grŵp o bersonau sy'n boblogaidd iawn
- Teithiau rheolaidd i'r toiled
- Cwsmeriaid yn aros am gyfnod byr ac nad ydynt yn prynu diodydd
- Rhestr fargen – darnau o bapur wedi'u taflu gyda rhifau ac enwau (cadw fel tystiolaeth)
- Ymddygiad cyfrinachol neu gyfrwys
- Gwybodaeth gan staff neu gwsmeriaid eraill
- Adnabod defnyddwyr/delwyr sy'n mynychu safleoedd
- Arian yn newid dwylo

Os ydych chi'n amau bod cwsmer yn cyflenwi cyffuriau i eraill yn unrhyw un o leoliadau'r Cwmni, gwnewch y canlynol:

- Rhoi gwybod i'r rheolwr/ trwyddedai

Beth i'w wneud os ydych chi'n cysylltu â delwyr

Dywedwch wrth eich rheolwyr a gofynnwch i gydweithwyr helpu os cysylltir â chi gan ddelwyr sydd:

- Bygwth chi mewn unrhyw ffordd
- Ceisiwch eich llwgrwobrwyo
- Gofynnwch i chi droi llygad dall
- Gofyn i chi droi allan deliwr arall

Rhowch wybod i'ch rheolwr bob amser os:

- Rydych chi'n amau bod cwsmer yn camddefnyddio cyffuriau yn y fangre
- Rydych chi'n meddwl bod rhywun yn dioddef o effeithiau cyffuriau
- Mae cyffuriau yn dod i'ch meddiant tra byddwch yn gweithio mewn unrhyw swydd ar y safle

(Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

Fel aelod o staff, rydych chi'n chwarae rhan hanfodol yn strategaeth y Cwmni o gadw ei adeiladau yn rhydd o gyffuriau a chyfathrebu'r neges hon yn gadarn i'w gwsmeriaid.

Peidiwch â chymryd rhan mewn delio cyffuriau!

Os yw aelod o staff yn ymwneud â delio cyffuriau, bydd y rheolwyr a'r awdurdodau yn sylwi arno ac yn gweithredu'n egnïol. Os byddwch yn sylwi bod cydweithiwr yn ymwneud â gweithgarwch cyffuriau, rhaid i chi roi gwybod i'r rheolwyr.

HOLLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisiâu a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

YFED DAN OED

Byddwch yn ymwybodol bod y Cwmni yn mabwysiadu polisi DIM GODDEFGARWCH ynghylch cyflenwi alcohol i berson o dan 18 oed. Mae'n drosedd ddifrifol i weithiwr wasanaethu ranciau meddwol i rywun dan 18 oed. Pan fo amheuaeth am oedran, rhaid i chi ofyn am dystiolaeth ddogfennol.

Pa fathau o adnabod y gallaf eu derbyn?

Nid yw cardiau prawf oedran bob amser yn ddibynadwy oherwydd efallai eu bod yn ffug. Cofiwch y gallai trwyddedau gyrru heb lun fod yn perthyn i berthynas neu ffrind hŷn. Derbyn yn unig:

Pasbort

Trwydded yrru gyda ffotograff

Cerdyn prawf oedran 'Prove It' gyda ffotograff a ddarperir trwy *The Portman Group*.

Dim hawliad cyfreithiol

Nid oes gan berson sy'n gwrthod gwasanaeth ar sail oedran yn unig unrhyw hawliad cyfreithiol yn eich erbyn.

Os oes amheuaeth, gwrthod

Os oes gennych unrhyw amheuan, dylech ymgynghori â'ch rheolwr neu wrthod

Mae yfed dan oed yn anghyfreithlon a gall arwain at ddirwy o £1,000.

Bydd Safonau Masnach a'r Heddlu yn monitro adeiladau trwyddedig ac yn erlyn troseddwy'r ...
gwnewch yn siŵr nad yw'n CHI!

HOLLOL GYFRINACHOL

IECHYD A DIOGELWCH

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gwahanol fanylion polisiau a gweithdrefnau iechyd a diogelwch a weithredir gan Don Leisure Limited.

DATGANIAD CYDNABYDDIAETH

Fel gweithiwr mae'n ddyletswydd arnoch i ddilyn y systemau gwaith priodol a osodwyd ar gyfer eich diogelwch, gwneud defnydd priodol o'r offer a ddarperir a chydweithredu â'ch cyflogwr ar faterion iechyd a diogelwch.

"Rwy'n cyfaddef fy mod wedi astudio'n ofalus yr holl lenyddiaeth berthnasol a ddarparwyd gan fy nghyflogwr ynglŷn â'm swydd yn Don Leisure Limited."

"Rwy'n cytuno fy mod yn gyfarwydd â'r arferion gweithredu a osodwyd gan 'Don Leisure Limited' ac yn cytuno mai fy nghyfrifoldeb fel gweithiwr yw dilyn rheolau'r Cwmni a pharchu'r gweithdrefnau gweithredu diogel hyn."

LLOFNOD:

b) Atal trosedd ac anhrefn

- Bydd ymrwymiad difrifol yn cael ei ddangos i ymgysylltu'n gadarnhaol â'r Llywodraeth i fynd i'r afael â chamddefnyddio alcohol trwy adeiladu perthnasoedd cadarnhaol a phartneriaethau gydag adrannau'r Llywodraeth, Cyngor lleol ac awdurdodau brys.
- Fel adeilad sy'n gysylltiedig â'r diwydiant diodydd alcoholig yn y DU, bydd yn cynnal ei gyfrifoldeb i hyrwyddo yfed cyfrifol a chydymffurfio â Chod Ymarfer Grŵp Portman.
- Hyfforddiant staff – bydd pecyn cynhwysfawr o lenyddiaeth sy'n ymwneud â Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith 1974 yn cael ei gyhoeddi i ddarpar gyflogai cyn dechrau dyletswyddau gyda'i ddarpar gyflogwr er mwyn sicrhau i'r graddau y bo'n rhesymol ymarferol bod ei fusnes yn cael ei gynnal yn y fath fodd fel nad yw'n datgelu ei gwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol i risgiau i'w hiechyd a'u diogelwch.
- Bydd goruchwylwyr drws yn cael eu hachredu gyda Thystysgrif Genedlaethol Lefel 2 ar gyfer Goruchwylwyr Drws ac wedi'u trwyddedu gan yr Awdurdod Diwydiant Diogelwch ac;

a) Dangos y bathodyn enw priodol

- b) Bydd yn cael ei ddefnyddio ar gymhareb o 2 ar gyfer y 100 cwsmer cyntaf a 1:100 wedi hynny.
- c) Bydd goruchwylwr drws benywaidd ar gael os yw chwiliadau ar gwsmeriaid benywaidd
- d) Bydd yn gwisgo dillad gwisg sy'n hawdd eu hadnabod gan systemau teledu cylch cyfyng.

- Bydd yr adeilad yn cael ei fonitro gan wylidwriaeth fideo 24 awr. Bydd hysbysiadau cyhoeddus sy'n cymeradwyo'r defnydd o system teledu cylch cyfyng yn cael eu harddangos yn glir yn y safle. Bydd recordiadau'n cael eu cadw am gyfnod o 7 diwrnod o leiaf a bydd cyfleuster diogel a chofnod cywir o ffilmiau teledu cylch cyfyng ar gael ar unrhyw adeg i gefnogi achosion troseddol posibl gan yr awdurdod heddlu lleol. Os bydd y teledu cylch cyfyng yn datblygu nam, bydd yr Heddlu a'r Awdurdod Trwyddedu yn cael eu hysbysu cyn gynted â phosibl a chymerir camau adfer ar unwaith i adfer y system i gyflwr gweithio'n llawn.
- Poteli a gwydrau – bydd alcohol a diodydd meddal yn cael eu gweini mewn gwydrau caled. Nid yw aelodau o'r cyhoedd sy'n cario poteli agored neu wedi'u selio yn cael eu derbyn i'r fangre ar unrhyw adeg. Ni chaniateir i gwsmeriaid gymryd cynwysyddion agored o unrhyw ddiod alcoholig neu unrhyw ddioddydd meddal mewn poteli gwydr o'r safle. Mae'r holl boteli a gwydrau yn cael eu tynnu o'r mannau cyhoeddus yn fuan ar ôl iddynt orffen neu wag. Mae cynwysyddion agored o unrhyw ddioddydd sy'n cael eu gadael heb oruchwyliaeth am gyfnod sylweddol o amser yn cael eu tynnu i leihau'r siawns o ddioddydd 'yn cael eu pigo.
- Cyfathrebu radio – mae system gyfathrebu radio 'fewnol' yn cael ei gweithredu rhwng rheolwyr, goruchwylwyr drws a phobl bar. Bydd yr offer radio yn cael ei gadw mewn cyflwr gweithio bob amser a bydd ymlaen bob amser. Bydd yn cael ei fonitro gan y Goruchwylwr Mangre Dynodedig neu bersonél cyfrifol arall. Bydd unrhyw achosion o drosedd ac anhrefn yn cael eu hadrodd i'r heddlu cyn gynted ag y bo'n rhesymol ymarferol.
- Terfynau capasiti – cymeradwyir y terfynau capasiti canlynol yn seiliedig ar gyngor gan yr heddlu lleol a'r awdurdod tân i atal gorlenwi a allai arwain at droseddu ac anhrefn;

- a) Tafarn ar y Pier 150 o bobl
- b) Bragdy Pafiliwn y Pier 300 o bobl
- c) Pwysedd y Pier 650 o bobl

Cyflogir goruchwylwyr adeiladau a goruchwylwyr drws i sicrhau bod y capasiti yn cael ei reoli.

- Cynllun Gwyllo Tafarndai – mae'r adeilad yn aelod o Gynllun Gwyllo Tafarndai Aberystwyth a bydd cynrychiolydd yn mynychu Cynllun Gwarchod Tafarndai a bydd cynrychiolydd yn mynychu cyfarfodydd Gwarchod Tafarndai ac yn cymryd rhan ym mhob menter.
- Prawf oedran – derbynnir pasbort, trwydded yrru ID â llun neu Gerdyn Adnabod Grŵp Portman fel prawf oedran yn unig. Mae Cynllun Cerdyn Adnabod Oedran Grŵp Portman yn cael ei gefnogi'n frwdfrydig ac mae ffurflenni cais yn cael eu cynnig yn rhad ac am ddim yn y safle.
- Polisi Cyffuriau – mae polisi dim goddefgarwch ynghylch meddiant, cyflenwi a masnachu cyffuriau anghyfreithlon yn eistedd ar waith yn y safle. Mae hysbysiadau cyhoeddus wedi'u lleoli'n glir yn amlinellu bod chwiliadau cyffuriau yn cael eu cynnal ar hap ac ar unrhyw adeg mae'r safle ar agor ac yn masnachu i'r cyhoedd. Mae cyfleuster diogel i storio cyffuriau a reolir cyn eu casglu gan yr heddlu ar gael.
- Hysbysiadau – mae hysbysiadau atal troseddau yn cael eu harddangos yn rhybuddio cwsmeriaid o'r posibilrwydd o drosedd a allai eu targedu, e.e., "Rat on a rat", "Pickpockets do it in a flash", "Spiked?". Bydd poster manwl "cod ymddygiad cwsmeriaid" yn cael ei arddangos bob amser i rybuddio cwsmeriaid y gallent gael eu gwahardd rhag pob safle trwyddedig yn y cyffiniau os ydynt yn gweithredu mewn modd amhriodol. Bydd unrhyw gyfyngiadau ar dderbyn plant i'r fangre yn cael eu harddangos yn syth y tu allan i'r fangre.

c) Diogelwch y Cyhoedd

- Yswiriant Atebolrwydd Cyhoeddus drwy Jardine Thompson Corporate Risks, Lloyds Chambers, 1 Portsoken Street, Llundain, E1 8LN hyd at swm o £5,000,000.
- Tystysgrifau diogelwch:
 - a) Mae Arolygu a Phrofi Trydanol sy'n cymeradwyo diogelwch trydanol yn y safle yn cael eu cynnal gan D M Jones Electrical Contractors, Tynyfron, Llanfarian, Aberystwyth, Ceredigion, SY23 4QG bob blwyddyn.
 - b) Mae gan y fangre Dystysgrif Tân a gyhoeddwyd o dan Ddeddf Rhagofalon Tân 1971 gan Awdurdod Tân Canolbarth a Gorllewin Cymru dyddiedig 02.04.2001.
 - c) Mae gan yr adeilad log sy'n cefnogi'r arolygu'r offer diffodd tân cludadwy a'r system larwm canfod tân.
 - d) Bydd y safle ar gael i'w harchwilio ar gais gwybodaeth sy'n ymwneud ag archwiliad cyfnodol o'i gynhalwyr strwythurol dur.

Gofynnir am drwyddedau gwaith poeth ar ran y perchennog cyn i unrhyw 'waith poeth' gael ei wneud yn y safle.

Asesiad risg tân – Gweler Atodiad C(i)

Diogelwch tân:

- a) Mae drysau tân priodol i fodloni'r awdurdod tân ar waith.
- b) Mae gorffeniadau wyneb nenfydau, waliau a rhaniadau yn cydymffurfio â Rheoliadau Adeiladu a Safon Prydain.
- c) Mae seddi clustogwaith yn bodloni gofynion safonol y ddeddfwriaeth dân a diogelwch gyfredol
- d) Mae gwrthiant tân lloriau yn cydymffurfio â darpariaethau perthnasol Manyleb Safon Prydain 476: Rhannau 20 i 23, lleiafswm gwrthiant tân lloriau yw 30 munud.
- e) Mae'r system larwm tân yn cydymffurfio â Safon Brydeinig 5839: Rhan 1: 1988 gyda chanfod ychwanegol.
- f) Mae arwyddion a hysbysiadau tân yn cael eu cadw'n ddarllenadwy ac mewn sefyllfa briodol
- g) Mae Llyfr Log Tân gyda manylion wedi'u cofnodi am unrhyw ddigwyddiadau, profion, archwiliadau, cyfarwyddiadau tân a driliau ar gael yn rhwydd i'w archwilio yn ôl yr angen.
- h) Mae'r holl allanfeydd tân a dulliau dianc wedi'u llofnodi yn unol â'r BSS5499, wedi'u cynnal yn briodol a'u cadw'n rhydd o storio llosgi.
- i) Mae hysbysiadau sy'n manylu ar y camau i'w cymryd mewn achos o dân neu argyfwng arall yn cael eu harddangos yn amlwg a'u cadw mewn cyflwr da.
- j) Mae drysau allanfa yn cael eu gwirio'n rheolaidd i sicrhau eu bod yn gweithredu'n foddhaol. Mae cofnodion o'r rhain yn cael eu cadw a gellir eu cynhyrchu ar gais.
- k) Mae'r holl glymau diogelwch symudadwy yn cael eu tynnu pryd bynnag y mae'r safle ar agor i'r cyhoedd neu staff.
- l) Mae drysau gwrthsefyll tân i gypyrddau yn cael eu cadw dan glo ar gau.
- m) Mae arwyddion diogelwch tân wedi'u goleuo'n ddigonol.

Cyfarwyddyd tân – mae cyfarwyddyd i'w roi mewn perthynas â gweithredu, pwrpas, ac ati, y canlynol; darganfod tân, clywed y larwm tân, y man ymgynnull, galw'r frigâd dân, gwneud cyflenwadau pŵer diogel, ac ati, defnyddio larymau tân a diffoddwyr tân a'r dulliau o ddianc.

- a) Mis cyntaf o gyflogaeth, dau gyfnod cyfarwyddyd
 - b) Tri mis ar gyfer staff ar ddyletswyddau nos
 - c) Chwe mis ar gyfer staff ar ddyletswyddau dydd
-
- Hyfforddiant staff – mae pecyn cynhwysfawr o lenyddiaeth sy'n ymwneud â Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith etc 1974 yn cael ei gyhoeddi i ddarpar weithiwr cyn dechrau dyletswyddau gyda'i ddarpar gyflogwr er mwyn sicrhau i'r graddau y bo'n rhesymol ymarferol bod ei fusnes yn cael ei gynnal yn y fath fodd fel nad yw'n datgelu ei gwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol i risgiau i'w hiechyd a'u diogelwch.
 - Bydd goruchwylwyr drws yn cael eu hachredu gyda Thystysgrif Genedlaethol Lefel 2 ar gyfer Goruchwylwyr Drws ac wedi'u trwyddedu gan yr Awdurdod Diwydiant Diogelwch ac;
-
- a) Dangos y bathodyn enw priodol
 - b) Bydd goruchwylwr drws benywaidd ar gael os yw chwiliadau ar gwsmeriaid benywaidd.
 - c) Bydd yn gwisgo dillad gwisg sy'n hawdd eu hadnabod gan systemau teledu cylch cyfyng.
-
- Bydd yr adeilad yn cael ei fonitro gan wylidwriaeth fideo 24 awr. Bydd hysbysiadau cyhoeddus sy'n cymeradwyo'r defnydd o system teledu cylch cyfyng yn cael eu harddangos yn glir yn y safle. Bydd recordiadau'n cael eu cadw am o leiaf 7 diwrnod a bydd cyfleuster storio diogel a chofnod cywir o ffilmiau teledu cylch cyfyng ar gael ar unrhyw adeg i gefnogi achosion troseddol posibl gan yr awdurdod heddlu lleol. Os bydd y teledu cylch cyfyng yn datblygu nam, bydd yr Heddlu a'r Awdurdod Trwyddedu yn cael eu hysbysu cyn gynted â phosibl a chymerir camau adfer ar unwaith i adfer y system i gyflwr gweithio'n llawn.
 - Potel a gwydrau – bydd diodydd alcoholig a meddal yn cael eu gweini mewn gwydrau caled. Nid yw aelodau o'r cyhoedd sy'n cario poteli agored neu wedi'u selio yn cael eu derbyn i'r fangre ar unrhyw adeg. Ni chaniateir i gwsmeriaid gymryd cynwysyddion agored o unrhyw ddiodydd alcoholig neu unrhyw ddiodydd meddal mewn poteli gwydr o'r safle. Mae'r holl boteli a gwydrau yn cael eu tynnu o'r mannau cyhoeddus cyn gynted ag y byddant wedi'u gorffen neu'n wag. Mae cynwysyddion agored o unrhyw ddiodydd sy'n cael eu gadael heb oruchwyliaeth am gyfnod sylweddol o amser yn cael eu tynnu oddi yno i leihau'r siawns y bydd diodydd yn cael eu 'sbeicio.'
 - Terfynau capasiti – cymeradwyir y terfynau capasiti canlynol yn seiliedig ar gyngor gan yr heddlu lleol a'r awdurdod tân i atal gorlenwi a allai arwain at rime ac anhrefn
-
- a) Inn on the Pier 150 o bobl
 - b) Pier Pavilion Brasserie 300 o bobl
 - c) Pier Pressure Pier 650 o bobl

Cyflogir goruchwylwyr mangre a goruchwylwyr drws i sicrhau bod y terfynau capasiti yn cael eu rheoli.

- Heddlu cyffuriau – polisi dim goddefgarwch ynghylch meddiant, cyflenwi a masnachu cyffuriau anghyfreithlon yn eistedd yn y safle. Mae hysbysiadau cyhoeddus wedi'u lleoli'n glir yn amlinellu bod chwiliadau cyffuriau yn cael eu cynnal ar hap ac ar unrhyw

adeg mae'r safle ar agor ac yn masnachu i'r cyhoedd. Mae cyfleuster diogel i storio rygiau a reolir cyn eu casglu gan yr heddlu ar gael.

- Personau anabl – mae trefniadau diogelwch digonol yn bodoli yn y fangre i sicrhau bod darpariaeth arbennig yn cael ei ddarparu i bobl anabl i sicrhau eu gwacáu'n ddiogel o'r fangre. Mae pobl anabl yn cael eu gwneud yn ymwybodol o'r trefniadau hyn.
- Hysbysiadau – mae hysbysiadau atal troseddau yn cael eu harddangos yn rhybuddio cwsmeriaid o'r posibilrwydd o drosedd a allai eu targedu, e.e., "Rat on a rat", "Pickpockets do it in a flash," "Spiked?" Bydd poster manwl "cod ymddygiad cwsmeriaid" yn cael ei arddangos bob amser i rybuddio cwsmeriaid y gallent gael eu gwahardd rhag pob safle trwyddedig yn y cyffiniau os ydyn nhw mewn modd amhriodol. Bydd unrhyw gyfyngiadau ar dderbyn plant i'r fangre yn cael eu harddangos yn syth y tu allan i'r fangre.
- Goleuadau digonol – yn absenoldeb golau dydd digonol yn cael eu darparu a'u cynnal mewn unrhyw ardal sy'n hygyrch i'r cyhoedd.
- Goleuadau argyfwng – mae'r system yn cydymffurfio â Safon Brydeinig 5266: Rhan 1: 1988, rhannol wedi'i chynnal, rhan heb ei chynnal. Mae arolygiad o'r system ar gyfer glendid, yn enwedig goleuadau, yn digwydd bob dydd. Mae prawf o oleuadau hunangynhwysol, trwy ysgogi methiant y cyflenwad goleuadau arferol, am ddigon o amser i ganiatáu i'r holl oleuadau gael eu gwirio am swyddogaeth briodol yn digwydd yn fisol. Mae cofnodion o'r profion hyn ar gael ar gais.
- Cymorth cyntaf – mae pobl cymorth cyntaf wedi'u hyfforddi gan y Groes Goch Brydeinig sydd wedi'u hyfforddi i ddelio â phroblemau sy'n gysylltiedig â chyffuriau ac alcohol yn bresennol bob amser mae'r adeilad yn masnachu i'r cyhoedd gyda mynediad agored at ddigon o offer cymorth cyntaf.
- Adrodd am ddamweiniau – mae damweiniau'n cael eu hadrodd yn llyfrau damweiniau'r fangre a lle bo angen i Ganolfan Gyswllt Digwyddiadau yr Awdurdod Gweithredol Iechyd a Diogelwch yn www.riddor.gov.uk. Mae'r adeilad yn cydymffurfio â Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR) 1995, gan alluogi'r awdurdodau gorfodi i nodi ble a sut mae risgiau'n codi ac i ymchwilio i ddamweiniau difrifol.
- Mae rhestrau gwirio cyn derbyn yn cael eu cwblhau i sicrhau diogelwch y fangre, cyn belled ag y bo'n rhesymol ymarferol.
- Cedwir cofnod parhaus a chywir o nifer sy'n bresennol yn y fangre. Mae'r cofnodion hyn ar gael ar gais.
- Mae arolwg o'r lefelau sŵn y mae cwsmeriaid yn destun iddynt wedi'i gynnal ac addasiadau perthnasol wedi'u gwneud i gyrraedd lefelau i gefnogi iechyd a diogelwch a chyfyngu ar niwsans sŵn.
- Seddi – mae trefniant addas yn bodoli i ddarparu ar gyfer hyd at 40% o uchafswm capasiti'r safle.

Atodiad C(i)

Asesiad Risg Tân

ADNABOD FFYNONELLAU TANIO

- Deunydd ysmygwr, h.y. sigarêts a matsis
- Coginio
- Nam offer trydanol
- Llosgi bwriadol

ADNABOD FFYNONELLAU TANWYDD

- Cynhyrchion sy'n seiliedig ar hylif fflamadwy; paent, diflannu, gwirodydd gwyn, gludyddion
- Cemegau fflamadwy
- Pren
- Papur a cherdyn
- Dodrefn, gan gynnwys gosodiadau a ffitiadau
- Tecstilau
- Deunydd pecynnu rhydd
- Deunydd gwastraff

PROSESAU GWAITH

- Ffrio cynhyrchion bwyd gan ddefnyddio ystod ffrio pysgod
- Coginio bwyd gan ddefnyddio popty pitsa nwy

LLEOLIAD POBL MEWN PERYGL SYLWEDDOL RHAG OFN TÂN

Staff, cwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol

- Amusement Arcade
- Inn on the Pier
- Pizza Royal
- Royal Pier Social and Snooker Club
- Pier Pavilion Wine Bar, Brasserie, Nightclub
- Pier Pressure Nightclub
- Pier Videos
- Don Gelato Ice Cream (Front of House and Rear Ice Cream Manufacturing Plant)

MESURAU DIOGELWCH TÂN

- **RHEOLI FFYNONELLAU TANIO**

1. Deunydd ysmygwr, h.y. Sigarêts a matsis

Dim ond caniatáu ysmygu mewn ardaloedd lle mae'n cael ei ganiatáu.

Mewn ardaloedd ysmygu, defnyddiwch y hambyrddau lludw
Gwnewch yn siŵr bod hambyrddau lludw yn cael eu gwagio'n rheolaidd

Peidiwch â thaflu sigarêts neu fatsis, a gwiriwch bob amser bod yr holl sigarêts wedi'u diffodd cyn gadael neu daflu. Gallai sigarét sy'n llosgi roi goleuni ar ddeunyddiau eraill a chynnuau tân.

2. Ceginio

Personau cymwys yn unig i weithredu offer sydd wedi'u lleoli mewn parthau paratoi bwyd. Dull addas ar gyfer ymladd tân posibl wedi'u gosod yn amlwg mewn ardaloedd cegin.

3. Offer trydanol

Dylid defnyddio'r holl offer trydanol yn ddiogel ac yn briodol.

Yn ddelfrydol, dylid diffodd yr holl offer, ac yn ddelfrydol heb ei gysylltu, pan nad yw'n cael ei ddefnyddio, yn enwedig dros nos

Bob amser perfformio archwiliad gweledol syml o'r offer trydanol am unrhyw arwyddion o ddifrod neu fai

Dylai ceblau ac offer fod mewn cyflwr da. Gellir dod o hyd i tua 95% o ddiffygion neu ddifrod trwy edrych yn unig.

Rhaid tynnu unrhyw offer neu geblau amheus o'u defnyddio a'u hadrodd i'ch goruchwyliwr uniongyrchol.

Peidiwch byth â goriwytho pwyntiau pŵer ac osgoi defnyddio addaswyr lluosog lle bo'n bosibl.

Peidiwch byth â cheisio addasu neu atgyweirio offer trydanol

Peidiwch byth â defnyddio offer trydanol preifat nes ei fod wedi'i wirio a'i gymeradwyo.

Gwybod ble mae'r rheolaethau, switshis ac ynysyddion yn cael eu cadw a chadw mynediad atynt yn glir

Mae hylifau a thrydan yn gyfuniad peryglus.

4. Sylweddau fflamadwy

Byddwch yn ofalus iawn pan fyddwch chi'n defnyddio neu'n storio sylweddau fflamadwy neu hylifau.

Cadwch nhw bob amser dan glo mewn man oer.

5. Aerosolau

Cadwch dim ond y nifer o ganiau aerosol sydd eu hangen arnoch i'w defnyddio ar unwaith. Peidiwch â'u hamlygu i linell haul uniongyrchol, rheiddiaduron neu fathau eraill o wres.

Peidiwch byth ag ysmygu wrth ddefnyddio aerosol

Darllenwch gyfarwyddiadau'r gwneuthurwr ar y can bob amser a'u dilyn yn ofalus.

Gwaredu caniau gwag yn ddiogel a pheidiwch â'u taflu i ffwrdd gyda gwastraff sy'n mynd i gael ei losgi.

6. Nwyon (gan gynnwys ocsigen)

Byddwch yn ofalus wrth drin silindrau a pheidiwch â'u difrodi. Cadwch eu capiau amddiffynnol yn eu lle a chadwch silindrau cyn belled ag y gallwch i ffwrdd o ffynonellau gwres.

Mae angen gofal arbennig ar ocsigen. Peidiwch byth ag ysmegu na defnyddio fflam noeth ger offer cyflenwi ocsigen. Peidiwch byth â gadael i olew, sain neu unrhyw beth tebyg a allai losgi ddod i gysylltiad â silindrau nwy. Efallai y byddant yn ffrwydro. Peidiwch â cheisio ymladd tân sy'n cynnwys llosgi nwy. Diffoddwch y cyflenwad os gallwch chi wneud hynny'n ddiogel a'i adael i'r frigâd dân.

7. Llosgi bwriadol

Byddwch bob amser ar y clo ar gyfer gweithredoedd amheus
Sicrhewch yr holl ddrws a ffenestri rhag tresmaswyr pryd bynnag y gallwch (heb, wrth gwrs, rhwystro llwybrau dianc rhag dân).
Peidiwch â gadael i sbwriel bentyrru lle gallai codwr tân ei ddefnyddio.

8. Cadw Tŷ Da

Bydd cadw tŷ da a rhagofalon tân synhwyrol yn lleihau'r posibilrwydd o dân yn digwydd. Ar y llaw arall, bydd cadw tŷ gwael nid yn unig yn gwneud yr achosion o'r tân yn fwy tebygol ond hefyd yn anochel yn caniatáu i dân ledaenu'n gyflymach.

CANFOD / RHYBUDD TÂN (Cyfeirnod Ffeil: 421/00232)
MEANS OF ESCAPE (Cyfeirnod Ffeil a nodwyd: Rhif 421/00232)
MODD AR GYFER YMLADD TÂN (A NODIR AR DAFLEN RHIF 2)

Dim ond mynd i'r afael â thân os yw yn ei **gampau cynnar iawn. Os oes amheuaeth: ewch allan, ewch allan, cael y frigâd dân allan, ac arhoswch allan.** Ffoniwch y frigâd dân bob amser hyd yn oed os ydych chi wedi llwyddo i ddiffodd y tân. Nhw yw'r arbenigwyr a byddant yn gwneud yn siŵr bod y tân yn cael ei ddiffodd yn iawn.

DIFFODDWR TÂN – MATH O DDŴR

Mae dŵr yn gweithio'n bennaf trwy oeri deunydd llosgi. Gorau ar gyfer pren, brethyn, papur, pastics, glo, ac ati. Tanau sy'n cynnwys solidau.

Peidiwch â defnyddio ar losgi braster neu olew neu ar offer trydanol.

Pwyntiwch y jet at waelod y fflamau a'i gadw i symud ar draws ardal y tân. Gwnewch yn siŵr bod pob ardal o'r tân allan.

DIFFODDWR TÂN - MATH PŴER SYCH

POWDR SYCH yn taro fflamau i lawr. Gorau ar gyfer pren, brethyn, papur, plastigau, glo ac ati. Tanau sy'n cynnwys solidau. Hylifau fel sain, brasterau, olewau, paent, petrol ac ati (ac eithrio tanau sglodion neu sosban braster).

Nid yw'r math hwn o ddiffoddwr yn oeri'r tân yn dda iawn ac mae'n rhaid cymryd gofal nad yw'r tân yn ail-danio. Yn ogystal, er ei fod yn ddiogel i'w ddefnyddio ar offer trydanol byw, nid yw'n hawdd treiddio i fannau y tu mewn i'r offer ac mae'n rhaid cymryd gofal tebyg i sicrhau nad yw'r tân yn ail-danio, y dull symlaf fel arfer yw ynysu'r cyflenwad pŵer. Gall deunydd sy'n llosgi mewn tanau dwfn fel clustogwaith achosi i'r tân ddechrau eto.

DIFFODDWR TÂN – MATH O GARBON DEUOCSID

CARBON DIOXIDE CO₂ nwy hylif anweddu sy'n mygu'r fflamau trwy ddisodli ocsigen yn yr aer. Gorau ar gyfer hylifau fel brasterau saim, olew, paent, petrol ac ati (ac eithrio tanau sgloedion neu sosban braster). Glân, effeithiol a diogel ar offer trydanol byw.

Nid yw'r math hwn o ddiffoddwr yn oeri'r tân yn dda iawn ac mae'n rhaid cymryd gofal nad yw'r tân yn ail-danio. Gall nwy o ddiffoddwyr CO₂ fod yn niweidiol os caiff ei ddefnyddio mewn mannau cyfyng gan ei fod yn disodli ocsigen yn yr aer. Awyru'r ardal cyn gynted ag y bydd y tân wedi'i ddiffodd.

BLANCED TÂN

Mae blancedi tân wedi'u gwneud o ddeunydd gwrthsefyll tân. Maent yn arbennig o ddefnyddiol ar gyfer mygu tanau padell braster neu ar gyfer lapio o gwmpas person y mae ei ddillad ar dân.

RILIAU PIBELLAU - DŴR

Mae dŵr yn gweithio'n bennaf trwy oeri deunydd llosgi. Gorau ar gyfer pren, brethyn, plastigau papur, glo ac ati. Tanau sy'n cynnwys solidau.

Peidiwch â defnyddio ar losgi braster neu olew neu ar offer trydanol.

Pwyntiwch y rîl pibell at waelod y fflamau a'i gadw i symud ar draws ardal y tân. Gwnewch yn siŵr bod pob ardal o'r tân allan.

CYNNAL A CHADW A PHROFI RHAGOFALON TÂN

Mae contract cynnal a chadw yn cael ei gynnal gyda FIRE CONTROL UK Quarry Hill Road, Ilkeston, Swydd Derby, DE7 4DA. Mae'r holl offer wedi'u gwasanaethu yn unol â'r Safon Brydeinig gyfredol;

DIFFODDWR BS 5306 Rhan 3
LARYMAU TÂN BS 5839 Rhan 1
GOLEUADAU ARGYFWNG BSS266 Rhan 1

Yn ogystal, mae'r profion canlynol yn cael eu cynnal gan berson cymwys, a gyflogir gan Don Leisure Limited;

*Yn nodi cofnod a wnaed yn y LLYFR TÂN

RILIAU PIBELLAU

Archwiliadau rheolaidd ar gyfer gollyngiadau a gweithrediad cywir.

* Prawf blynyddol pan ddylai'r bibell gael ei rhedeg allan yn llwyr ac yn destun pwysedd dŵr gweithredol i sicrhau bod y bibell mewn cyflwr da a bod yr holl gyplyddion yn dŵr. Dylid cynnal prawf llif i sicrhau bod gollyngiad o leiaf 30 litr / munud yn cael ei gyflawni.

DIFFODDWYR TÂN

*Arolygiad misol i sicrhau eu bod yn y sefyllfa briodol ac nad ydynt wedi cael eu rhyddhau neu golli pwysau (y rhai sydd wedi'u gosod â dangosydd pwysau), neu wedi dioddef difrod amlwg.

LARWM TÂN

Mae'n bwysig nad yw gweithrediad profion yn arwain at arwydd ffug o dân.

Archwiliad dyddiol o'r panel ar gyfer gweithrediad arferol y system.

*Prawf ac archwiliad wythnosol i sicrhau bod y system yn gallu gweithredu o dan amodau larwm, sef:

Gweithredu dyfais sbarduno (pwynt galw â llaw neu synhwyrdd) neu switsh diwedd llinell ar gylched parth. Dylid profi parthau mewn cylchdro llym, pob parth yn cael ei brofi bob chwarterol ar gyfer system wedi'i monitro ac yn wythnosol ar gyfer system heb ei fonitro. Bob tro y mae parth yn cael ei brofi, dylid defnyddio dyfais sbarduno wahanol.

SYNWYRYDDION TÂN

Archwiliad gweledol rheolaidd o synwryddion am ddifrod, croniadau anarferol o faw, haenau trwm o baent ac amodau eraill sy'n debygol o ymyrryd â gweithrediad cywir y synhwyrdd.

GOLEUADAU ARGYFWNG

Oherwydd methiant posibl, dylid cynnal pob prawf ar adegau o'r risg leiaf.

Archwiliwch y system yn rheolaidd ar gyfer glendid, yn enwedig goleuadau.

* Prawf misol o oleuadau hunangynhwysol trwy efelychu methiant y cyflenwad goleuadau arferol, am ddigon o amser i ganiatáu i'r holl oleuadau gael eu gwirio ar gyfer swyddogaeth briodol.

* Prawf chwe mis o systemau batri hunangynhwysol a chanolog trwy efelychu methiant y cyflenwad goleuadau arferol, am gyfnod parhaus o awr. Yn ystod y prawf gwiriwch yr holl oleuadau am swyddogaeth briodol.

*Prawf tair blynedd am gyfnod llawn o systemau batri hunangynhwysol a chanolog sydd â chategori hyd penodol o fwy nag awr. Yn ystod y prawf gwiriwch yr holl oleuadau am swyddogaeth briodol.

• ***HYFFORDDIANT DIOGELWCH TÂN GWEITHWYR***

CYFARWYDDIADAU TÂN

*Ar yr ysbeidiau a ddangosir isod dylid rhoi cyfarwyddyd mewn perthynas â'r weithred, y diben ac ati ..., o'r canlynol: darganfod tân, clywed y larwm tân, y pwynt ymgynnull, galw'r frigâd dân, gwneud cyflenwadau pŵer diogel ac ati, defnyddio larymau tân a diffoddwyr tân, a'r dulliau o ddianc.

Mis cyntaf o gyflogaeth, dau gyfnod cyfarwyddyd

Tri mis ar gyfer staff ar ddyletswyddau nos

Chwe mis ar gyfer staff ar ddyletswyddau dydd.

DRILIAU TÂN

Ar yr ysbeidiau a ddangosir isod dylid cynnal driliau i efelychu amodau tân, h.y., un llwybr dianc wedi'i rwystro, dim rhybudd ymlaen llaw heblaw i staff penodol at ddibenion diogelwch, dylid gweithredu'r larwm tân ar gyfarwyddiadau rheolwyr.

Peidiwch â galw'r frigâd dân at ddibenion dril, mae'n drosedd

Chwe mis ar gyfer mannau adloniant cyhoeddus.

GWEITHDREFN TÂN

1) Beth ydw i'n ei wneud os byddaf yn darganfod tân ar y safle?

- Os ydych chi'n darganfod tân, seiniwch y larwm tân ar unwaith trwy dorri gwydr y pwynt galw larwm tân agosaf.
- Ceisiwch fynd i'r afael â thân gyda diffoddwr dim ond os yw'n gwbl ddiogel gwneud hynny.
- Os nad yw'n ddiogel mynd i'r afael â'r tân, symudwch i ffwrdd gan gau pob drws y tu ôl i chi er mwyn i'r tân gael ei gynnwys yn yr ardal neu'r parth cychwynnol.
- Bydd person dynodedig yn mynychu'r ardal yn syth ar ôl clywed y larwm. Esboniwch y sefyllfa yn llawn i'r person hwn
- Os ydych chi erioed yn darganfod mwg yn dod o dan drws, actifadu'r larwm tân ar unwaith. Ni ddylech agor y drws o dan unrhyw amgylchiadau gan y bydd y rhuthr o ocsigen yn tanio'r tân yn ddramatig mewn ffordd llawer gwaeth na petrol.

2) Beth ddylwn i ei wneud os *byddaf yn clywed* larwm y fferm yn swnio?

- Ar ôl clywed larwm tân, rhaid i bob person dynodedig fynychu'r pwynt larwm tân yn gyflym
- Dylai'r holl staff aros yn dawel ac egluro i'r cyhoedd dan sylw bod y mater yn cael ei ymchwilio'n gyflym.

3) Beth sy'n rhaid i mi ei wneud os oes tân?

- Os bydd tân, bydd y gair cod 'MERRY WEATHER' yn cael ei gyhoeddi'n glir **dair** gwaith dros y system galwad ffôn.
- Wrth glywed y gair cod, mae'n hanfodol caniatáu allanfa ddiogel a chyflym oddi ar y safle
- Dylai cwsmeriaid gael eu bugeilio, yn gorfforol ac ar lafar tuag at yr allanfa dân agosaf sydd ar gael.
- Ar ôl i'r holl gwsmeriaid gael eu gwagio o'r safle, dylai pob aelod o staff wneud eu ffordd, gyda'i gilydd fel grŵp, i'r man ymgynnull yn y rheiliau gwyn yn union wrth ymyl parlwr hufen iâ Don Gelato.

4) PERSONÉL DYNODEDIG

- Ar ôl clywed y larwm, gwnewch eich ffordd yn syth i'r pwynt larwm tân.
- Tawelu'r larwm
- Ar ôl darganfod ym mha ardal y mae'r larwm wedi'i actifadu, dyrannwch ddau berson i fynd i archwilio'r parth dywededig.

Os darganfyddir tân, ewch ymlaen i seinio'r larwm

- Os nad oes ymateb o fewn dau funud o'r personél dynodedig yn gwirio'r ardal lle mae'r larwm wedi'i actifadu, **rhaid** tybio tân.
- Adweithiwch y larwm a pharhau i gyhoeddi'r gair cod 'MERRY WEATHER' yn glir dros y system paging ffôn **dair** gwaith. Mae tudalen allanol yn cael ei pherfformio ar y system ffôn trwy godi'r ffôn, pwyso 6-2-0 (bydd y neges 'External Page All' yn ymddangos yn y ffonau arddangos) ac yna siarad.
- Dychwelwch i'ch adran a mynd ymlaen i wacáu pob adeilad.
- Gwnewch yn siŵr (**dim ond os yw'n ddiogel gwneud hynny**) bod pob person wedi gadael y safle, casglu'r cardiau amser sydd wedi'u lleoli ar yr hambwrdd cadw amser IN a gwneud eich ffordd i'r man ymgynnull.
- Perfformio gwiriad cofrestr syml er mwyn gwirio bod yr holl weithwyr yn ddyledus yn y pwynt ymgynnull. Rhowch wybod i'r swyddog tân agosaf os oes unrhyw un ar goll. Ni ddylech geisio ail-fynd i mewn i'r adeilad o dan unrhyw amgylchiadau.
- Arhoswch i'r frigâd dân gyrraedd ac esboniwch y canfyddiadau.

CYFRIFOLDEBAU ADRAN BENODOL

Amusement Arcade

Rhaid i'r Mecanig Arcêd sicrhau bod yr holl allanfeydd tân hygyrch yn cael eu hagor yn llawn er mwyn caniatáu allanfa ddiogel a chyflym o'r safle.

Os yw'n ddiogel gwneud hynny, dylai'r Arian Arcêd adneuo allweddi ac arian parod sy'n mynd i mewn i'r saff nos.

Rhaid i'r Rheolwr Arcêd ddiffodd pob peiriant.

Inn on the Pier

Dylai'r Rheolwr Dyletswydd ddefnyddio'r microffon crwydro i fugeilio cwsmeriaid ar lafar tuag at yr allanfa dân hygyrch agosaf.

Royal Pizza

Dylai'r Rheolwr Dyletswydd gau'r popty pítsa ac ynysu'r cyflenwad nwy.

Royal Pier Social and Snoccer Club

Dylai'r Rheolwr Dyletswydd sicrhau bod y siop mewn cawell a'r ardal weithgynhyrchu hufen iâ yn glir o aelodau o staff ac mae'r ardaloedd toiledau yn cael eu gwagio. Ni ddylid caniatáu i gwsmeriaid wirio'r toiledau o dan unrhyw amgylchiadau.

Pier Pavilion Wine Bar, Brasserie, Night Club

Dylai'r Rheolwr Dyletswydd ddefnyddio'r meicroffon crwydro i fugeilio cwsmeriaid ar lafar tuag at yr allanfa dân hygyrch agosaf a sicrhau bod yr ardaloedd toiled yn cael eu gwagio. Ni ddylid caniatáu i gwsmeriaid wirio'r toiledau neu'r ystafell gotiau o dan unrhyw amgylchiadau.

Pier Pressure Night Club

Dylai'r Rheolwr Dyletswydd fonitro'r holl staff, sicrhau bod pob cwsmer yn cael ei fugeilio ar lafar ac yn gorfforol tuag at yr allanfa dân hygyrch agosaf a gwneud yn siŵr bod yr ardaloedd toiledau yn cael eu gwagio. Ni ddylid caniatáu i gwsmeriaid wirio'r toiledau neu'r ystafell gotiau o dan unrhyw amgylchiadau. Sicrhau bod pob goruchwyliwr drws yn gweithredu'r cyfarwyddiadau tân a amlinellir ar y Cerdyn Gweithdrefn Tân a gyhoeddwyd ar ddechrau eu shiftt waith;

Pennaeth Diogelwch

Sicrhau bod yr holl bobl ddiogelwch wedi'u lleoli'n gywir. Gwacáu pob toiled. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at yr allanfa dân hygyrch agosaf. Sicrhau bod yr holl gwsmeriaid wedi gadael y safle. Sicrhau bod yr holl staff diogelwch ar ddyletswydd yn gadael y safle yn ddiogel ac yn cwrdd â'r man ymgynnull tân (rheiliau gwyn ger Parlwr Hufen lâ Don Gelato).

Diogelwch Drws

Sicrhau clirio ar unwaith yr holl bolion mynediad. Agor drysau tân mynediad i ongl 90 gradd. Giât ffrynt ar agor yn llawn. Man pob allanfa tân blaen yn gadarn 'bugail' cwsmeriaid, ar lafar ac yn gorfforol i ffwrdd o'r promenâd uniongyrchol.

Person Diogelwch Arnofio

Meddiannu'r gofod yng nghanol y llawr dawnsio, ar bwynt union hanner ffordd rhwng personau diogelwch 2 a 5. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at yr allanfa dân hygyrch agosaf.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 1

Sicrhewch fod drysau tân ar ben y grisiau ar agor i ongl 90 gradd. Meddiannu'r gofod o flaen yr ystafell gotiau ac esboniwch i gwsmeriaid na ellir casglu eiddo. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at yr allanfa flaen, os ydynt wedi'u blocio gan dân, cau drysau tân a chyfeirio cwsmeriaid tuag at allanfa tân rhif 4.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 2

Meddiannu'r gofod yn union y tu ôl i'ch safle, ar bwynt union hanner ffordd rhwng safleoedd a 3, yn wynebu tuag at y bar cefn. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at allanfa tân rhif 2, os caiff ei rwystro gan dân yn cyfeirio cwsmeriaid tuag at brif fynedfa flaen.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 3

Sicrhau bod drysau tân ar unwaith yn cael eu gwthio ar agor. Cerddwch yn gyflym ar hyd y to ac agorwch y drysau tân sy'n arwain at y promenâd. Meddiannu'r gofod ar ben y grisiau metel. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at yr allanfa flaen, os ydynt wedi'u blocio gan dân, cyfeirio cwsmeriaid tuag at allanfa tân 3.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 4

Sicrhewch fod drysau tân ar unwaith wedi'u pinio ar agor. Cerddwch yn gyflym i lawr yr allanfa ac agorwch y drysau tân sy'n arwain i'r coridor. Gwacáu toiledau merched, ac yna meddiannu'r gofod yn union y tu allan i'r toiledau, gan atal unrhyw berson rhag mynd i mewn. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid trwy'r allanfa 3, os cânt eu blocio gan dân, cyfeirio cwsmeriaid tuag at allanfa tân 4.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 5

Gwacáu toiledau dynion ac yna meddiannu'r gofod yn union y tu allan i'r toiledau, gan atal unrhyw bersonau rhag mynd i mewn. Meddiannwch y gofod yn union y tu ôl i'ch safle, ar bwynt union hanner ffordd rhwng safleoedd 6 a 3, yn wynebu tuag at y bar cefn. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugail' cwsmeriaid tuag at allanfa tân 3, os ydynt wedi'u blocio gan dân, cyfeirio cwsmeriaid tuag at allanfa tân 4.

Sefyllfa Diogelwch Rhif 6

Sicrhewch fod drysau tân ar unwaith wedi'u pinio. Cerddwch yn gyflym i lawr yr allanfa ac agorwch y drysau tân sy'n arwain i'r dec. Meddiannu'r gofod ar ben y grisiau. Ar lafar ac yn gorfforol 'bugeilio' cwsmeriaid tuag at yr allanfa flaen, os ydynt wedi'u blocio gan dân, cyfeirio cwsmeriaid tuag at allanfa tân 1.

d) Atal niwsans cyhoeddus

- Bydd goruchwylwyr drws yn cael eu hachredu gyda Thystysgrif Genedlaethol Lefel 2 ar gyfer Goruchwylwyr Drws ac wedi'u trwyddedu gan yr Awdurdod Diwydiant Diogelwch ac;

a) Dangos y bathodyn enw priodol

- b) Bydd goruchwylwr drws benywaidd ar gael os yw chwiliadau ar gwsmeriaid benywaidd.
- c) Bydd yn gwisgo dillad gwisg sy'n hawdd eu hadnabod gan systemau teledu cylch cyfyng.

- Bydd yr adeilad yn cael ei fonitro gan wylidwriaeth fideo 24 awr. Bydd hysbysiadau cyhoeddus sy'n cymeradwyo'r defnydd o system teledu cylch cyfyng yn cael eu harddangos yn glir yn y safle. Bydd recordiadau'n cael eu cadw am o leiaf 7 diwrnod a bydd cyfleuster storio diogel a chofnod cywir o ffilmiau teledu cylch cyfyng ar gael ar unrhyw adeg i gefnogi achosion troseddol posibl gan yr awdurdod heddlu lleol. Os bydd y teledu cylch cyfyng yn datblygu nam, bydd yr Heddlu a'r Awdurdod Trwyddedu yn cael eu hysbysu cyn gynted â phosibl a chymerir camau adfer ar unwaith i adfer y system i gyflwr gweithio'n llawn.
- Dim goddefgarwch tuag at ymddygiad gwrthgymdeithasol sy'n ymgorffori'r bobl hynny sy'n feddw, treisgar, ffraeo, anhrefnus, yr amheuir eu bod yn hysbys eu bod yn deliwr cyffuriau neu'n swnllyd.

- Rheoli sŵn:

- a) Bydd drysau a ffenestri yn cael eu cadw ar gau pryd bynnag y bydd angen
- b) Mae gwydr eilaidd yn bodoli i reoli a chyfyngu sŵn i'r safle
- c) Mae'r adeilad wedi'i aerdymheru / mae ganddo oeri cysur ac echdynnu addas er mwyn osgoi'r angen i agor drysau a ffenestri ar gyfer awyru
- d) Mae gan bob mynedfa ac allanfa fynedfa lobi i leihau'r toriad allan o sŵn
- e) Mae cyfleusterau cyfyngu sŵn i offer ymhelaethu yn bodoli.
- f) Mae hysbysiadau cyhoeddus sy'n gofyn i gwsmeriaid barchu anghenion trigolion lleol ac i adael y safle a'r ardal agos yn dawel yn cael eu harddangos yn glir ym mhob allanfa.
- g) Gwaherddir defnyddio ffrwydrion, pyrotechneg a tân gwyllt o natur debyg a allai achosi aflonyddwch i'r gymuned gyfagos
- h) Mae arolwg acwstig llawn i effaith y sŵn o'r fangre wedi'i gynnal gan berson cymwys ac mae'r holl argymhellion wedi'u cadw atynt.

- Arogleuon niweidiol:

- a) Mae'r holl systemau awyru ac echdynnu wedi'u cynllunio a'u cynnal er mwyn atal arogleuon niweidiol sy'n achosi aflonyddwch i drigolion cyfagos.
- b) Mae cynwysyddion sbwriel yn cael eu glanhau gyda diheintydd bob wythnos

- Llygredd golau Nid ydym yn defnyddio goleuadau llachar ar neu y tu allan i'r safle. Mae goleuadau diogelwch yn cael eu gosod a'u gweithredu er mwyn peidio ag achosi niwsans i eiddo cyfagos.

- Sbwriel
 - a) Mae cynhwysydd sbwriel yn cael ei osod y tu allan i'r safle i gwsmeriaid ei ddefnyddio. Mae hyn yn cael ei wagio bob dydd.
 - b) Mae gan y safle gytundeb casglu gwastraff gyda Chyngor Sir Ceredigion sy'n tynnu gwastraff bob dydd.

e) Amddiffyn plant rhag niwed

- Hyfforddiant staff – mae pecyn cynhwysfawr o lenyddiaeth sy'n ymwneud â Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith etc 1974 yn cael ei gyhoeddi i ddarpar weithiwr cyn dechrau dyletswyddau gyda'i ddarpar gyflogwr i sicrhau i'r graddau y bo'n rhesymol ymarferol bod ei fusnes yn cael ei gynnal yn y fath fodd fel nad yw'n datgelu ei gwsmeriaid, ymwelwyr a'r cyhoedd yn gyffredinol i risgiau i'w hiechyd a'u diogelwch.
- Ni chaniateir plant heb gyfeiliant ar y safle ar unrhyw adeg.
- Bydd mynediad cyfyngedig i blant i unrhyw adloniant i oedolion
- Bydd terfyn ar yr oriau y gall plant fod yn bresennol yn ystod y safle. Bydd plant yng nghwmni yn cael eu gwagio o'r safle cyn 22:30.
- Bydd darpariaeth o ardaloedd penodol i deuluoedd a phlant
- Bydd yr adeilad yn arddangos arwyddion clir sy'n esbonio'r rhesymau dros gyfyngu ar weithgareddau a gwasanaethau i bobl o dan 18 oed.
- Bydd dim goddefgarwch yn cael ei arddangos tuag at ymddygiad gwrthgymdeithasol sy'n ymgorffori'r personau hynny sy'n feddw, treisgar, ffraeol, anhrefnus, dan amheuaeth neu yn hysbys eu bod yn ddeliwr cyffuriau neu'n swnllyd.
- Prawf oedran – derbynnir pasbort, trwydded yrru ID llun neu Gerdyn Adnabod Grŵp Portman fel prawf oedran yn unig. Mae system Cerdyn Adnabod Grŵp Portman yn cael ei chefnogi'n frwdfrydig ac mae ffurflenni cais yn cael eu cynnig yn rhad ac am ddim yn y safle.
- Bydd peiriannau adloniant gyda gwobrau (AWP) a pheiriannau gwerthu sigarêts yn cael eu lleoli yng ngolwg agored y rheolwyr a'r staff a'r personau o dan 18 oed ac 16 oed yn y drefn honno wedi'u cyfyngu rhag eu defnyddio.
- Polisi cyffuriau – mae polisi dim goddefgarwch ynghylch meddiant, cyflenwi a masnachu cyffuriau anghyfreithlon yn eistedd ar waith yn y safle. Cynhelir chwiliadau ar hap ac ar unrhyw adeg mae'r safle ar agor ac yn masnachu i'r cyhoedd.
- Fel adeilad sy'n gysylltiedig â'r diwydiant diodydd alcoholig yn y DU, mae'n cynnal ei gyfrifoldeb i hyrwyddo yfed cyfrifol a chydymffurfio â Chod Ymarfer *The Portman Group*.

Atodiad 3 – Amodau yn atodedig yn sgil gwrandawriad gan yr awdurdod trwyddedu/cyfarfod cyfryngu

Atodiad 3 - Amodau a atodwyd ar ôl gwrandawriad gan yr awdurdod trwyddedu/Cyfarfod Cyfryngu

Gwrandawriad Trwyddedu a gynhaliwyd ar 27 Chwefror 2007 yn Siambr y Cyngor, Neuadd Cyngor Ceredigion, Penmorfa, Aberaeron.

Penderfyniad:

Mae'r cais am Drwydded Mangre Adran 17 newydd yn cael ei ganiatáu yn amodol ar delerau/amodau a diwygiadau.

Rhennir y Drwydded yn dri sefydliad fel a ganlyn:

Royal Pavilion Brasserie

Pier Pressure

Inn on the Pier

Pier Brasserie a Pier Pressure

Mae'r ddau i aros fel y maent

h.y. Gwerthu alcohol drwy fanwerthu

Lluniaeth hwyr yn y nos

Adloniant rheoledig (pob math)

Cyfleusterau ar gyfer adloniant

Pob un o'r uchod, rhwng 0900hrs - 0400hrs.

Oriau agor: Dydd Llun – Dydd Sul: 0900 o'r gloch – 0430 o'r gloch

Inn on the Pier

24 awr i'w rhoi ar gyfer:

Darparu lluniaeth hwyr yn y nos

Gwerthu alcohol trwy fanwerthu.

Yn amodol ar yr amodau ychwanegol canlynol:-

1. Yr Ymgeisydd i gysylltu â Dyfed Alarms, ac i osod y system teledu cylch cyfyng wedi'i gwella/gwell (fel yr amlinellwyd gan Heddlu Dyfed Powys) o fewn dau fis calendr.
2. Goruchwylwyr capasiti a drysau; fel y cynhwysir yn yr amserlen weithredu ac fel y cytunwyd arno yn yr Atodlen Cyfryngu

Inn on the Pier

Capasiti – 150

Goruchwylwyr drws – Dau ar gyfer y 100 cyntaf ac un fesul 100, neu ran ar ôl hynny: yn dibynnu ar gapasiti 2230 awr i 0230 awr

Pier Pressure

Capasiti – 650

Goruchwylwyr drws – Dau ar gyfer y 100 cyntaf ac un fesul 100, neu ran ar ôl hynny pryd bynnag y byddant ar agor i'r cyhoedd

Brasserie

Capasiti – 300

(Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

Goruchwylwyr drws – Un ar gyfer y 100 cyntaf ac un fesul 100, neu ran ar ôl hynny. Dydd Gwener a dydd Sadwrn yn unig. Dim gofyniad dydd Sul i ddydd Iau.

3. Cerddoriaeth gefndir yn unig rhwng 0400 o'r gloch a 0900 o'r gloch
4. Mewn perthynas â'r Drwydded Mangre yn gyffredinol, mae'r holl amodau eraill y cyfeirir atynt yn yr Atodlen Weithredu yn gymwys i bob rhan o'r fangre.
5. Mae'r gwirfoddolwyr yn amodau y bydd pobl drws yn arsylwi ar Stryd y Pier a'r Promenâd i'r ddau gyfeiriad er mwyn sicrhau bod cwsmeriaid yn gadael y safle yn ddiogel.

Annex 2 - Conditions consistent with the operating Schedule

d) General

A serious commitment is demonstrated to ensure so far as is reasonable practicable its business is conducted in such a manner as to ensure that it does not expose its customers, visitors and public generally to risks to their health and safety. Staff training to include:

- d. A comprehensive package of literature relating to the Health and Safety at Work etc Act 1974 is issued to a potential employee prior to commencement of duties with its prospective employer (See Appendix ! (i).
 - e. BIIAB Level 2 National Certificate for Licensees (On-Licence) (Off-Licence) attained by senior management providing a benchmark of knowledge of licensing law and the social responsibilities of licensees relevant to each class on licence.
 - f. Operations managers accredited with a Level 2 National Certificate for Door Supervisors and licensed by the Security Industry Authority.
- Premises are monitored by 24 hour video surveillance. Public notices endorsing the use of a CCTV system are displayed clearly at the premises. A secured storage facility and accurate log of CCTV footage is available at any time to support potential criminal proceedings by the local police authority.
- Pub Watch Scheme – the premises is an effective member of a positive crime prevention scheme to ensure potential trouble makers are deterred from licensed premises and moved on.
- As a premises connected with the alcohol drinks industry in the UK, it upholds vehemently its responsibility to promote responsible drinking and comply with The Portman Group's Code of Practice.

APPENDIX A(i)

DON LEISURE LIMITED

AN INTRODUCTION TO YOUR EMPLOYMENT

Don Leisure Limited will do everything to provide safe premises and safe systems of work, but it is the responsibility of each member of staff to help prevent accidents. This package has been produced to help you understand how health and safety is achieved at Don Leisure Limited and to explain what your part is in ensuring the health and safety of yourself, your colleagues and our customers. It does not give you a rule to follow in every situation, nor is it a substitute for good common sense. Its purpose is to create a general awareness of health and safety matters to help you to avoid action, which might endanger yourself, and others with whom you come into contact. It is important that you read each of these sections applicable to your employment, produced for your guidance. If there is anything you do not understand, please ask your General Manager.

Responsibilities for Health and Safety

Under the Health and Safety at Work etc Act 1974 Don Leisure Limited is legally required and seriously committed:

- *To ensure so far as is reasonably practicable, the health and safety and welfare of its employees.
- *To conduct its business in such a manner as to ensure that it does not expose its customers, visitors and public generally to risks to their health and safety.

Donald Deakin

Chairman Don Leisure Limited

*These are clear objectives and must be achieved.

Duties of Employees

The Health and Safety at Work Act states that as an employee, you must take reasonable care for the health and safety of yourself and for other persons who may be affected by your acts and omissions at work. The act also states that you must not intentionally or recklessly interfere with or misuse anything provided in the interest of health and safety. Should any equipment provided by your employer be in need of replenishment, repair or replacement, it is your duty as an employee to inform your Manager.

It is also your responsibility to co-operate with the Manager as far as is necessary to enable Don Leisure Limited to achieve its objectives in health and safety. In other words, if Don Leisure Limited is responsible for ensuring that it makes rules and safe operating practices to ensure safety at work, then it is your responsibility to ensure that you follow those rules and respect safe operating practices.

Failure to co-operate with your Managers on any systems of work at Don Leisure Limited will ultimately result in the termination of your employment with the Company.

STRICTLY CONFIDENTIAL

HEALTH AND SAFETY

This document sets out the various particulars of both health and safety policies and procedures implemented by Don Leisure Limited.

ACCIDENTS IN THE WORKPLACE

- Reporting accidents at work is a legal requirement. The incident must first be recorded in the accident book (located at the Amusement Arcade Cash Desk and Pier Pressure's Pay Desk) and then if necessary an F2508 must be completed. Always report to your manager should an accident occur at any time when occupying a working capacity on the premises.
- Should you use any item for the first aid box, always inform your Manager present for it is of vital importance the item is immediately replaced, thus ensuring a full kit of contents at all times.
- The location of first aid boxes on The Royal Pier:
 - g) The Royal Pier Amusement Arcade – (1) the cash desk
 - h) The Royal Pier Video Club – (1) the video counter
 - i) Inn on the Pier – (1) behind the island bar
 - j) The Royal Pier Snooker and Social Club – (1) shelf underneath computer monitor
 - k) Pier Pressure Night Club- (1) the pay desk
 - l) Pier Pavilion Wine Bar, Brasserie, Nightclub – (1) behind the bar
- **In the event of an accident or emergency, you should be aware who the company's trained and qualified first aid persons are. A notice listing these persons can be found in the clocking-in room on the Pier.**
- **At least one of these persons will be on duty throughout the entire time the premises is open to the public and it is of vital importance any accident, whether considered to be slight or serious, is immediately reported to their attention. It is then only the responsibility of the company's trained and qualified first aid person(s) to perform any form of treatment to an injured party.**

STRICTLY CONFIDENTIAL

HEALTH AND SAFETY

This document sets out the various particulars of both health and safety policies and procedures implemented by Don Leisure Limited.

VIOLENCE

As with any organisation with staff in contact with the public, you should be aware of the possibility of threats or assaults and what steps can be taken to avert an incident. In any event you should not do anything to put yourself at risk. Personal protection is more important than product or cash.

e) Threats and Intimidation

- Try to recognise when stress and tension are building up – for example when someone is clearly drunk or distressed.
- Well-chosen words can avert frustration
- Try to remain cool and reasonable. Your confidence can help diffuse situations
- Try to avoid any physical contact that may worsen the situation
- Always report minor threats to your Manager

f) Assaults

- Protect yourself first. Never attempt to restrain assailants equipped with weapons
- Only protect stock or property if this can be done without the risk
- Using any Company telephone, press 'auto-dial' then '099' for emergency police assistance as soon as possible.
- Make a note of the assailants' description and the direction they left. Tell the police.
- Ensure anyone injured is taken directly to hospital.

STRICTLY CONFIDENTIAL

HEALTH AND SAFETY

This document sets out the various particulars of both health and safety policies and procedures implemented by Don Leisure Limited.

VIOLENCE AT WORK

RISK ASSESSMENT

As with any organisation with staff in contact with the public, you should be aware of the possibility of threats or assaults and what steps can be taken to avert an incident. In any event you should not do anything to put yourself at risk. Personal protection is more important than product or cash.

Our premises are often those to be visited last, after members of the public have completed the circuit of Aberystwyth's bars and public houses. It is an offence for a drunken person to enter or frequent any part of our licensed premises. If a person is drunk, violent quarrelsome or disorderly and refuses to leave, they are committing an offence and are liable to criminal prosecution.

IT IS IMPERATIVE

- You are observant of potential problems.
- You use the communication framework provided by your radio equipment and internal telephone network to alert members of staff and security personnel of potential danger or risk.
- Should you believe a fracas is likely to ensue, remove all items of glassware (glasses, bottles, ashtrays) and any items that may be used as a weapon from the immediate area to prevent them being used in a potential attack on yourself or a member of the public.

***Concentration and general awareness has to be at its highest from 10.00pm. You are more at risk to threats, intimidation and assault from this time onwards than any other point in the day. It is the point where, more often than not, a person's intake of alcohol is at its highest. Look for signs of drunkenness. Refuse to serve, ask to leave and alert your Manager.

g) Threats and Intimidation

- Try to recognise when stress and tension are building up – for example when someone is clearly drunk.

Drunk or not?

When is someone really “drunk”?

There are different ways to measure if a person is drunk. The noticeable signs of drunkenness grow worse as a person drinks more. Some of the signs of drunkenness are:

- Slurred speech
- Lowered reasoning ability
- Weakened balance

- Slower reaction times
- Staggering walk or inability to walk
- Glossy appearance to eyes
- Weakened sense of hearing
- Skin may be cool to the touch (but the drinker may feel warm)
- Heavy sweating
- Anxiety, restlessness
- Slower pupil response
- Nausea and vomiting
- Loss of consciousness

When dealing with a person in distress:

DO

- Keep the tone of your voice low and calm. Allow the person to speak freely at first in order to grasp the matter of difficulty or distress
- Offer choices – no matter how small
- Use well-chosen words that will help to avert frustration
- Try to remain cool and reasonable. Your confidence can help diffuse situations.
- Try to avoid any physical contact that may worsen the situation
- Use your judgement carefully and consider taking the person to a quiet place away from other members of the public, preferably in an area of space where the person has room to pace and burn off energy.
- Pay attention to your stance and use of personal space
- Offer something to drink; water, fruit juice or a soft drink
- Present an empathetic attitude
- Allow for enough personal space so that you or the other person has time to break.
- Ensure your approach is such that a person's dignity and self-esteem is maintained.
- Always report minor threats to your Manager.

DON'T ...

- Argue, challenge or react with anger
- Condescend
- Agree or disagree with distortions of reality
- Get involved in any kind of power struggle
- Make promise that you can't keep nor have no control over
- Interrupt, talk too much or hurry the communication process
- Touch the person
- Corner the person
- Isolate the person or yourself in an area of the premises where help is not immediately available to you
- Keep the person in a crowded area where there exists a risk that other persons may attempt to fuel or aggravate the situation
- Express a negative attitude.

h) Assaults

- Protect yourself first
- If circumstances dictate that you are placed in a position where you are escorting a person out of the premises, exercise care and sharp concentration.
- Should you need to use force in ejecting a person out of the premises, it must be 'reasonable.'
- You are never encouraged to work on your own but as part of a team. If and when escorting a person(s) out of the premises, ensure the number of personnel doing so is complementary to the seriousness of the conduct and the number of offenders. Heavy handedness or unnecessary use of force will lead to you being prosecuted by the police and dismissed by your employer.
- Working as part of a team provides valuable assistance, safety and invaluable evidence for police proceedings should a member of the public make an official complaint about your conduct.
- A member of the public demonstrating violent behaviour inside the premises may attempt to offer their apologies to you and offer their hand as a gesture of remorse. ***Maintain a safe distance and do not accept this gesture. The hand can turn into a fist and you will become an unassuming victim of physical assault.***
- Never attempt to restrain assailants equipped with weapons
- Only protect stock or property if this can be done without risk.

How do I call the Police?

- Using any Company telephone, press 'auto-dial' then '099' for emergency police assistance as soon as possible.
- Make a note of the assailants' description and the direction they left. Tell the police.
- Ensure anyone injured is taken directly to hospital. Where relevant, an entry into the Company's accident book and/or an F2508 must be completed. *Reporting accidents and dangerous occurrences is a legal requirement.*

STRICTLY CONFIDENTIAL

HEALTH AND SAFETY

This document sets out the various particulars of both health and safety policies and procedures implemented by Don Leisure Limited.

TELEPHONE BOMB THREAT

Atodiad 3 – Amodau yn atodedig yn sgil gwrandawriad gan yr awdurdod trwyddedu/cyfarfod cyfryngu

Annex 3 - Conditions attached after a hearing by the licensing authority/ Mediation meeting

Licensing Hearing held on the 27th February 2007 at The Council Chamber, Neuadd Cyngor Ceredigion, Penmorfa, Aberaeron.

Determination:

The application for a new Section 17 Premises Licence is granted subject to terms/conditions and amendments.

The Licence to be divided into three establishments as follows:

Royal Pavillion Brasserie

Pier Pressure

Inn on the Pier

Pier Brasserie and Pier Pressure

Both to remain as they are

i.e. Sale by retail of alcohol

Late night refreshment

Regulated entertainment (all types)

Facilities for entertainment

All of the above, between 0900hrs – 0400hrs.

Opening hours: Monday – Sunday: 0900hrs – 0430hrs

Inn on the Pier

24 hours to be granted for:

Provision of Late Night Refreshment

Sale by Retail of Alcohol.

Subject to the following additional conditions:-

6. The Applicant to liaise with Dyfed Alarms, and to install the improved/enhanced CCTV system (as outlined by Heddlu Dyfed Powys Police) within two calendar months.

7. Capacity and door supervisors; as contained in the operating schedule and as agreed in the Mediation Schedule

Inn on the Pier

Capacity – 150

Door supervisors – Two for first 100 and one per 100, or part thereafter: dependent on capacity 2230hrs to 0230hrs

Per Pressure

Capacity – 650

Door supervisors – Two for first 100 and one per 100, or part thereafter whenever open to the public

Brasserie

Capacity – 300

Door supervisors – One for first 100 and one per 100, or part thereafter. Friday and Saturday only. No requirement Sunday to Thursday.

(Cyhoeddwyd | Issued : 06/02/2026)

8. Background music only between 0400hrs and 0900hrs
9. In relation to the Premises Licence generally, all other conditions referred to in the Operating Schedule to apply to all areas of the premises.
10. The volunteered conditions that door persons will observe Pier Street and the Promenade in both directions to ensure the safe passage of customers leaving the premises.

Atodiad 4 – Cynlluniau | Annex 4 – Plans



